

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭМЖ ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ
ПҮРЭВСҮРЭН ОВОГТОЙ ОДОНТУНГАЛАГИЙН
2026 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
I. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	<u>Арга хэмжээ 1.1</u> НД-ын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хүрээнд ажиллах.	-Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо -Үйлчилгээ үзүүлсэн иргэд даатгуулагчийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2025 онд ирүүлсэн 7 удаагийн чиглэл, зөвлөмжийн дагуу хэрэгжүүлж 2025оны 10сарын 1-нээс томилогдсоноос хойш 918 иргэнд хуулийн үйлчилгээ үзүүлсэн.	Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа дээд газраас ирсэн 7 дүрэм журам, заавар зөвлөмжийг баримтлан 3900 иргэд даатгуулагчдад хуулийн хүрээнд үйлчилгээ үзүүлнэ.	Өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа дээд газраас ирсэн 7 дүрэм журам, заавар зөвлөмжийг баримтлан 7800 иргэд даатгуулагчдад хуулийн хүрээнд үйлчилгээ үзүүлнэ	01	12
2.	<u>Арга хэмжээ 1.2</u> Төсвийн тухай хуулийн дагуу Нийгмийн даатгалын сангийн зардлын 2027 оны төсөл 2028-2030 оны төсөөллийн төслийг боловсруулах, хянах, Санхүү	Дээд газраас ирсэн аргачлал зааврыг баримтлан 1 удаа боловсруулан ажиллана.	-	Дээд газраас ирсэн заавар чиглэлийг баримтлан боловсруулан ажиллана.	-	06	06

	бүртгэлийн тасагт хуульд заасан хугацаанд өгөх.						
3.	<u>Арга хэмжээ 1.3</u> Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын материалыг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж тэтгэмж, төлбөрийг олгох.	-Хүлээн авсан өргөдөл, гомдлын тоо шийдвэрлэж тогтоож олгосон тэтгэмжийн дүн	Иргэдээс ирүүлсэн 5 өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажилласан.	Иргэд даатгуулагчдаас ирэх өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэнэ.	Иргэд даатгуулагчдаас ирэх өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэнэ.	01	12
II. “ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	<u>Арга хэмжээ 2.1</u> Тэтгэмжийн байцаагчийг ээлжийн амралттай байх хугацаанд, албан журмын даатгуулагчийн Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмжийн цахим эмнэлэгийн хуудсаар ирсэн хүсэлтийг хуулийн хугацаанд бодож олгох.	-Тэтгэмж авагчийн тоо -Тэтгэмжийн дүн	-	Даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн дагуу бодож тогтоон олгох	Даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн дагуу бодож тогтоон олгох	01	12
2.	<u>Арга хэмжээ 2.2</u> Тэтгэмжийн байцаагчийг ээлжийн амралттай байх хугацаанд, албан журмын даатгуулагчийн жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмжийн цахим эмнэлэгийн хуудсаар ирсэн хүсэлтийг хуулийн хугацаанд бодож олгох.	-Тэтгэмж авагчийн тоо -Тэтгэмжийн дүн	-	Даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн дагуу бодож тогтоон олгох	Даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн дагуу бодож тогтоон олгох	01	12
3.	<u>Арга хэмжээ 2.3</u> Нийгмийн даатгалын сангаас ажилгүйдлийн тэтгэмж авах эрх үүссэн даатгуулагчийн тэтгэмжийг хуулийн хугацаанд бодож тогтоох	-Цахимаар болон цаасаар ирүүлсэн хүсэлтийн тоо -Нийт тогтоогдсон тэтгэмжийн дүн	309 даатгуулагчид 609,8 сая төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмж шинээр тогтоосон. Өссөн дүнгээр 1113 даатгуулагчийн 1783,8сая төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийг сар бүр шилжүүлсэн.	Даатгуулагчийн цахимаар болон цаасаар ирүүлсэн хүсэлтийг хүлээн авч бодож тооцоолол хийж сар бүр олгоно.	Даатгуулагчийн цахимаар болон цаасаар ирүүлсэн хүсэлтийг хүлээн авч бодож тооцоолол хийж сар бүр олгоно.	01	12
4.	<u>Арга хэмжээ 2.4</u> Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч буй даатгуулагчид илүү, эсхүл дутуу олгосон, ажилд орсон эсэхийг	-Ажилгүйдлийн тэтгэмж авч байхдаа ажилд	Ажилгүйдэл авч байх хугацаандаа ажилд орж илүү олгосон 3	НДС-аас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, ажилд орсон эсэхийг мэдээллийн	НДС-аас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, ажилд орсон эсэхийг мэдээллийн	01	12

	мэдээллийн санд үндэслэн тогтмол хяналт тавьж, үндэслэлгүй авсан тэтгэмжийг буцаан төлүүлэх арга хэмжээг тухай бүр авч тооцоолол хийж төлүүлэх	орсон тэтгэмж авагчийн тоо -Дутуу олгосон, буцаан төлүүлсэн тэтгэмжийн дүн	иргэний 583000 төргөгийг төлүүлсэн.	санд үндэслэн зогсоож хяналт тавьж ажиллана.	санд үндэслэн зогсоож хяналт тавьж ажиллана.		
5.	<u>Арга хэмжээ 2.5</u> ХЧТА,ЖА-ы тэтгэмж авч буй даатгуулагчид илүү, эсхүл дутуу олгосон эсэхийг мэдээллийн санд үндэслэн тогтмол хяналт тавьж, үндэслэлгүй авсан тэтгэмжийг буцаан төлүүлэх арга хэмжээг тухай бүр авч тооцоолол хийх.	-Илүү буюу дутуу олгосон тэтгэмж авагчийн тоо - Дутуу олгосон, буцаан төлүүлсэн тэтгэмжийн дүн	-	НДС-аас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, мэдээллийн санд үндэслэн хяналт тавьж ажиллана.	НДС-аас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, мэдээллийн санд үндэслэн хяналт тавьж ажиллана.	01	12
6	<u>Арга хэмжээ 2.6</u> Тэтгэмжийн байцаагчийг ээлжийн амралт,чөлөөтэй байх хугацаанд орлон ажиллаж ҮОМШӨ-ний даатгалын сангаас олгох хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж, ҮОМШӨ-ний улмаас рашаан сувилалд хэвтэн эмчлүүлж сувилуулсан ор хоногийн болон ирэх, очих унааны зардлыг жагсаалт нэхэмжлэл, холбогдох баримтуудыг үндэслэн тэтгэмжийг тогтоож олгох	- Цахимаар болон цаасаар ирүүлсэн хүсэлтийн тоо -Нийт тогтоогдсон тэтгэмжийн дүн	-	ҮОМШӨ-ийн сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, дээд газраас ирсэн зөвлөмж, чиглэл, журмыг мөрдөж ажиллана.	ҮОМШӨ-ийн сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, дээд газраас ирсэн зөвлөмж, чиглэл, журмыг мөрдөж ажиллана.	01	12
7.	<u>Арга хэмжээ 2.7</u> Улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр,зөрчлийг барагдуулах ажлыг зохион байгуулах	- Актын биелэлтийг хангуулсан хувь болон мөнгөн дүн	-	Актыг барагдуулалтыг 70-с доошгүй хувиар барагдуулсан байх.	Актыг барагдуулалтыг 70-с доошгүй хувиар барагдуулсан байх.	01	12
8.	<u>Арга хэмжээ 2.8</u> Нэгжийн чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгааг гаргаж холбогдох албан тушаалтанд өгөх	-Тайлан мэдээ судалгааны тоо	Чиг үүрэгтэй холбоотой 1 судалгааг гаргаж дээд шатны байгууллага, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн	-Хуулийн хугацаанд 6 удаа мэдээ судалгааг дээд газраас өгсөн заавар чиглэлийн дагуу үнэн зөвөөр гарган хүргүүлнэ.	-Хуулийн хугацаанд 12 удаа мэдээ судалгааг дээд газраас өгсөн заавар чиглэлийн дагуу үнэн зөвөөр гарган хүргүүлнэ.	01	12

				-Тайлан 2 удаа гаргана.	-Тайлан 4 удаа гаргана.		
9	<u>Арга хэмжээ 2.9</u> Нийгмийн даатгалын тэтгэмжийн даатгалын сангаас олгох ХЧТА, ЖА, ҮОХЧТА, ҮОМШӨ, Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн олголтын хуваарийг тухай бүр үүсгэн хяналт тавьж жагсаалтын дагуу санхүүд өгөх.	-Тэтгэмж авах даатгуулагчийн тоо -Нийт тэтгэмжийн дүн	НДС-аас олгох тэтгэмжийн дагуу 2024 оны эцсийн үлдэгдэл болох 1 тэрбум гаруй төгрөгийн авлагыг дахин шалгаж 392 иргэний материалыг архиваас татан баримттай тулган шалгаж авлага хаах 891 иргэний жагсаалтыг СБХОХэлтэст өгсөн.Шийдэгдсэн ажилгүйдэл тэтгэмжийн олголт хуваарийг үүсгэн 902 даатгуулагчийн 826,3 сая төгрөгийн жагсаалтыг санхүүд өгсөн.	Шийдэгдсэн тэтгэмжийн олголтын хуваарь үүсгэн жагсаалтыг санхүүд өгсөн байна. /Хүний тоо, тэтгэмжийн дүн/	Шийдэгдсэн тэтгэмжийн олголтын хуваарь үүсгэн жагсаалтыг санхүүд өгсөн байна. /Хүний тоо, тэтгэмжийн дүн/	01	12
10.	<u>Арга хэмжээ 2.10</u> Иргэд даатгуулагчдад Нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар мэдээлэл зөвлөгөөг биечлэн болон утсаар хүргэх.Угтах үйлчилгээнд хувиар дагуу ажиллах	-Биечлэн ирсэн иргэд даатгуулагчийн тоо -Утсаар холбогдож зөвлөгөө мэдээлэл авсан даатгуулагчийн тоо	- Иргэнд биечлэн 62 мэдээлэл хүргэн -Утсаар 482 иргэнд мэдээлэл хүргэн ажилласан.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан ажиллана.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан ажиллана.	01	12
III.“ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 3.1. “Ёс зүй, сахилга, хариуцлага бүтээмжийг дээшлүүлэх 2026 оны		2025 онд ёс зүй сахилга, хариуцлагын зөрчилгүй ажилласан.	Төлөвлөгөөний дагуу үр дүнтэй	Төлөвлөгөөний дагуу үр дүнтэй	01	12

	нэрэмжит жил"-ийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан гүйцэтгэх ажил, арга хэмжээг хэрэгжүүлэн ажиллах Ажлын бүтээмж нэмэгдүүлэх 1 ажил санаачлан хэрэгжүүлэх Мэргэжлийн алдаа гаргаагүй байх, зөрчилгүй ажилласан байх	-Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо -Ажлын гүйцэтгэлийн хувь		санаачлагатай ажиллана.	санаачлагатай ажиллана.		
2.	Арга хэмжээ 3.2 Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль тогтоомж дүрэм журам зааврыг мөрдлөг болгон өмч хамгаалах,ажил хүлээлцэх байнгын зөвлөлийн үйл ажиллагаанд идэвх санаачлагатай оролцох.	-Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо -Ажлын гүйцэтгэлийн хувь	Өмч хамгаалах ажил хүлээлцэх байнгын зөвлөлд нарийн бичгээр ажиллаж 3 удаагийн хурал тэмдэглэл хөтөлж, хурлаар тухай бүр нь өгсөн чиглэлийн дагуу НДЕГ-т актлах хөрөнгийн жагсаалт,үнэ шинэчлэн тогтоох жагсаалтыг гаргаж явуулсан. Мөн үндсэн хөрөнгийн тооллого хийж байцаагч ажилчдын хөрөнгийн картыг шинэчлэн бүртгэсэн. -Нийгмийн даатгалын газрын ажил хүлээлцэх дотоод журам, холбогдох хууль дүрэм журмын хэрэгжилт ханган ажиллаж байна. -	Төлөвлөгөөний дагуу үр санаачлагатай дүнтэй ажиллана.	Төлөвлөгөөний дагуу үр дүнтэй санаачлагатай ажиллана.	01	12
3.	Арга хэмжээ 3.3 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон	-Баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулж үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажилласан эсэх	-	Батлагдсан хуваарийн дагуу өмнөх оны баримтыг эхний улиралд багтаан бүрэн архивт	Баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулж үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	01	12

	ажиллах, баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулах, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд архивт бүрэн хүлээлгэн өгөх	-Архивын баримтыг хугацаанд нь өгсөн байдал -Хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо, гүйцэтгэлийн чанар		хүлээлгэн өгч, баримт бичгийн стандартын дагуу боловсруулана.			
4.	<u>Арга хэмжээ 3.4</u> Төрийн албаны тухай хуулийн 37, 39 дүгээр зүйл, Авлигын эсрэг хуулийн 7,8 дугаар зүйл, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 7, 8 дугаар зүйл, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхолыг зохицуулах, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн Гуравдугаар бүлэгт заасан хориглолт, хязгаарлалт, Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан “Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэмжээ” гэх мэт хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажиллаж аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчлийн талаарх мэдээллийг нэн даруй холбогдох байгууллага албан тушаалтанд мэдээллэх.	Ёс зүй, авилга ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажилласах байх Гомдол санал хүсэлтийн тоо Мэдсэн бол мэдээлсэн байх	Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан “Авилга ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь”, Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулсан “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн хэрэглээ” сэдэвт сургалтанд цахимаар тус тус хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлж хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажиллаж ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд байгууллагын ЭБЭТ-д мэдүүлж ажилласан. Авлига ашиг сонирхлын болон Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.	-Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, холбогдох хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ёс зүйн зөрчилгүй ажиллана. - Хууль бус үйлдэл, зөрчлийн талаарх мэдээллийг мэдсэн даруй холбогдох албан тушаалтанд мэдээллэнэ.	-Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, холбогдох хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байна. -Хууль бус үйлдэл, зөрчлийн талаарх мэдээллийг мэдсэн даруй холбогдох албан тушаалтанд мэдээллэнэ.	01	12

IV. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэх	Сургалтад хамрагдсан тоо, Шалгалтын оноо	Насан туршийн боловсролын төвийн монгол бичгийн хичээлд хамрагдан дунд шатны сертификат авсан	Монгол бичгийн хичээлд хамрагдана.	Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэнэ.	01	12
2.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтан албан хаагчдыг чадавхжуулах дотоодын тухай бүр сургалтуудад хамрагдах	Сургалтад хамрагдсан тоо	-	Сургалтанд хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Сургалтанд хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	01	12
3	ТАТХ-ын 29.1-д заасан дунд хугацааны сургалтад хамрагдах	Гэрчилчилгээ байх Сургалтын кредит цаг, тоо	-	Сургалтанд хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	Сургалтанд хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлсэн байна.	01	12

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ТЭТГЭМЖ ТОГТООЛТ, ОЛГОЛТЫН
БАЙЦААГЧ

..... / П.ОДОНТУНГАЛАГ /

2026-01-09

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА

..... / Д.НАРМАНДАХ /

2026-01-09