

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭВЭР ТОГТООЛТЫН БАЙЦААГЧ ЦЭНЭРЭГЗЭНГИЙН БОЛОРЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ		Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Би
Д/д			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
			1	2	3	4	5	6
Нэг. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Цаг тухай бүр	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой НДЕГ-аас ирүүлсэн 7 зөвлөмж чиглэлийг гарын авлагага хавсарган өдөр тутмын ажиглаа хэрэгжүүлэн хэлтэс тасгийн байцаагчдад танилцуулан ажигласан	2024.01.01-2024.06.30	100	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төрөөс тэтгэврийн шинэчлэлийн талаар баримтлах /2015-2030/ бодлогыг аймаг, орон нутгийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх	Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх Засгийн газрын шийдвэрийг хэрэгжүүлж, нэмэгдлийг тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэх	3Г-ын 238, 239 дүгээр тогтоолын дагуу 17345 иргэний тэтгэврийг 2.4 тэрбумаар өсгөсөн.	1 удаа		2024.03.01-2024.05.01	100	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Төсвийн тухай хуулийн дагуу Нийгмийн	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хэрэгжилтийг хангаж,	Судалгаа хийсэн байх. Төсвийн төсөл төсөөллийг	1 удаа	Тэтгэврийн даатгал сангийн зардал, УОМШӨ-ний даатгалын сангийн	2024.06.01-2024.06.30	100	

Даатгалын зардлын 2025 оны төсөл 2026-2028 оны төсөөллийн төслийг боловсруулах, хянах, Санхүү бүртгэлийн тасагт хуульд заасан хугацаанд өгөх.		Нийгмийн даатгалын зардлын 2025 оны төсөл 2026-2028 оны төсөөллийн төслийг боловсруулах, хянах, Санхүү бүртгэлийн тасагт хуульд заасан хугацаанд өгөх.		боловсруулахад шаардагддаг тоон мэдээллийг холбогдох байгууллагуудаас аван үнэн бодитой тооцоолох		зардал, үйлчилгээний үйлчилгээний албан хаагчдын тэтгэвэр үйлчилгээний төсвийн боловсруулан Санхүү бүртгэлийн тасагт хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн.											
ХОЁР. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД																	
Арга хэмжээ 2.1.		Тэтгэвэр тогтоолгох эрх үүсч хусалт гаргасан иргэдийн материалыг холбогдох байцаагчаас хүлээн авч, хуулийн хугацаанд мэдээллийн санд оруулан, хянан баталгаажуулж сонгосон банкаар олгох		Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн дагуу тэтгэвэр тогтоон илүү дутуу гаргахгүй байх		2023 онд шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр ➤ ӨН-0 ➤ ХЧА-0 ➤ ТА-0 нийт 0		➤ ӨН-165 ➤ ХЧА-51 ➤ ТА-13 нийт 279 НДС-аас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйл, 11 дүгээр зүйл, 16 дугаар зүйл, ЦАХ-ийн тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хууль, НДС-аа олгох ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 5,7 дугаар зүйлийн дагуу эрх үүссэн ➤ ӨН-165 ➤ ХЧА-51 ➤ ТА-13 нийт 279 даатгуулагчийн тэтгэврийг хуулийн хугацаанд тогтоон хянуулан баталгаажуулж сонгосон банкаар тэтгэврийг илүү дутуу олголт үүсгэхгүй олгон ажилласан. Эрх үүсээгүй 3 иргэний материалыг холбогдох байцаагчид буцаасан.		2024.01.01-2024.06.30		1					
2.		Арга хэмжээ 2.2.		3Г-ын 2023 оны 12 дугаар сарын 20-ны		2023 онд шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр		➤ ӨН-165		Баталгаажин хийгдсэн		олголт тэтгэвэр		2024.01.01-2024.06.30		10	

	Баталгаажсан тэтгэврийн хувийн хэргийг нээн дугаарлаж хариуцсан байцаагчид хүлээлгэн өгч тэтгэвэр авагчид тэтгэврийн тогтоолтыг танилцуулан тогтоолтын хуудсыг хэвлэн өгөх, лавлах утсанд тогтмол хариу өгөх	өдрийн 450 дугаар тогтоолын хавсралтын дагуу баримт бичгийн иж бүрдлийг хангасан байх	➤ ӨН-0 ➤ ХЧА-0 ➤ ТА-0 нийт 0	➤ ХЧА-51 ➤ ТА-13	авагчдад тогтоолтын талаарх мэдээллийг танилцуулан тогтоолтын хуудсыг хэвлэн өгч ➤ ӨН-165 ➤ ХЧА-51 ➤ ТА-13 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг үдэн цэгцэлж дугаарлан архив хариуцсан байцаагчид хүлээлгэн өгч, мэдээллийн сангийн зөрүүтэй, цэргийн жил нэхэмжлэх 11 даатгуулагчийн хувийн хэргийг татсан. Лавлах утсанд хандсан иргэн болон мэргэжилтэнд тогтмол зөвлөгөө мэдээллийг хүргэн ажилласан.		
3.	Арга хэмжээ 2.3. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоосон актын дагуу мэдээллийн санд оруулах	Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоосон актын дагуу өөрчлөлтийн мэдээллийг мэдээллийн санд оруулах, олголт хийх, хувийн хэрэгт хавсаргах	658 тэтгэвэр авагчийн ХЧА-ын өөрчлөлтийг мэдээллийн санд оруулсан.	370 тэтгэвэр авагч	ЭММЗ-ийн хурлаар орж ХЧА-ын хувь хугацааг сунгуулсан, цуцлуулсан 370 тэтгэвэр авагчийн өөрчлөлтийг мэдээллийн санд оруулан олголтыг хадгалан ажилласан.	2024.01.01-2024.06.30	1
4.	Арга хэмжээ 2.4. НДЕ-гаараас ирүүлсэн тэтгэвэр авагчийн тухай шаардлагатай тоон судалгаа, мэдээллийг тухай бүр гарган мэдээллийн санд	Зөрчлийг арилгаж, холбогдох тоон мэдээлэл судалгааг заасан журам, зааврын дагуу хийж бүртгэл хөтөлсөн байна.	0 тэтгэвэр авагч /0 удаа/	Давтагдсан тоогоор 3 удаа	Нийт тэтгэвэр авагчийн тоон мэдээлэл, бүртгэл, шалтгааны судалгаа гарган хүргүүлсэн	2024.01.01-2024.06.30	1

	бүртгэн оруулж тоон мэдээллийг хүргүүлэх					
5.	Арга хэмжээ 2.5. Цэргийн алба хаагч нийгмийн даатгалын сангаас олгох өндөр насны тэтгэвэр тогтоологдох бол цэргийн алба хаасан хугацааны шимтгэлийн тооцооллыг хийн зохих албан тушаалтнаар хянуулах, хувийн хэрэгт хавсаргах	Тэтгэврийн даатгалын шимтгэл зохих санд төлөгдсөн байна	0 тэтгэвэр авагч	3 тэтгэвэр авагч	ХНХСайд, Сангийн сайдын 2024 оны 03 дугаар сарын 05-ны өдрийн А/44 А/40 дугаар хамтарсан тушаалын хавсралт Б-НД-4 маягтын дагуу > ӨН-1 > ХЧД-2 > ТА-0 3 тэтгэвэр авагчийн 1995 оноос хойших цэргийн байгууллагад ажилласан хугацааны тэтгэврийн даатгалын шимтгэл 14.6 сая төгрөгийн тооцооллыг хийн дээд шатны байгууллагад хүргүүлсэн.	2024.01.01-2024.06.30
6.	Арга хэмжээ 2.6. Тэтгэвэр тогтоологдох хүсэлт ирүүлсэн болон дундаж цалин оруулах хүсэлт өгсөн тэтгэвэр авагч иргэдийн тушаал, цалингийн тодорхойлолтын үндэслэлийг аж ахуйн нэгж байгууллага дээр очиж шалгах, баталгаажуулах	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн хэрэгжилт хангалдсан байна	4 тэтгэвэр авагч	1 тэтгэвэр авагч	Хивсний архивруу Б.Цэцэгээ иргэний 1986-1992 оны цалингийн үндэслэл шалгасан	
7.	Арга хэмжээ 2.7. Сар бүрийн тэтгэвэр олголтын файлыг цахим хэлбэрээр бэлтгэж хянуулах	Тэтгэврийн олголтын цахим мэдээллийг бэлтгэж холбогдох ажилтанд хүргүүлэх	12 удаа	6 удаа	Сар бүр тэтгэврийн цахим файл бэлдэх суурь ажлыг ханган ажилласан	
8.	Арга хэмжээ 2.8. Нэгжийн үйл ажиллагааны зорилтыг	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг	> ТЖАХ-ын гүйцэтгэлийн	1 удаа боловсруулж	2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн	2024.06.24

	Хангахад чиглэсэн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж хэрэгжилтийг хангах	Боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, тушаалтанд хүргүүлэх	төлөвлөгөө 1 удаа ➤ Төлөвлөгөөний биелэлтийг 4 удаа үнэлүүлсэн	2 удаа үнэлүүлэх	төлөвлөгөөний биелэлтийг гарган үнэлүүлсэн	
9.	Арга хэмжээ 2.9. Чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгааг танилцуулах	Чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгааг тогтоосон хугацаанд гаргах	Чиг үүрэгтэй холбоотой 12 мэдээ, 4 тайлан, судалгааг гаргаж дээд шатны байгууллага, холбогдох албан тушаалтанд хүргүүлсэн	Цаг тухай бүр	НДЕГ-с ирүүлсэн судалгааг цаг тухай бүрт нь гарган хүргүүлсэн	1
10.	Арга хэмжээ 2.10. Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг тухай бүр мөрдөж ажилласан байх	50%	Дотоод журмын дагуу	1
“ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮРГСИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, стандартыг хэрэгжүүлэн ажиллах	Төрийн байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн	Соёл, спорт олон нийтийн зөвлөл	50%	• Байгууллагын бүтээмж, соёлыг төлөвшүүлэх ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын	2024.06.30 10

	цадавхийг бэхжүүлэх, иргэд, даатгуулагчийг нийгмийн хамгаалалын аливаа эрсдлээс хамгаалах, зэрэгт төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, “Нэгдсэн менежментийн тогтолцоо”-г хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд санаачлагатай оролцож ажиллах	Авилга, сонирхлоос урьдчилан сэргийлэх зөвлөл-д ажиллаж байна			ажилтаны баярыг тохиолдуулан Хульж ресорт-д нийт ажилчидыг идэвхижүүлэх, чөлөөт цагыг зөв боловсон өнгөрүүлэх зорилгоор баг болгон олон төрөлт тэмцээн зохион байгуулсан. • 2024.01.01-с өдрөөс шинээр мөрдөж буй нийгмийн даатгалын багц хуулийн өөрчлөлтийн талаарх мэдлэгийг бататгах зорилгоор хэлтсийн нийт албан хаагчдын дунд танин мэдэхүйн АХА-тэцээн зохион байгуулсан /Э.Алтантуяа 1-р байранд шалгарсан/		
2	Арга хэмжээ 3.2. Нийгмийн даатгалын хамрагдалт нэмэгдүүлэх	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах	➤ СДД-2 ААНБ-0	2024.01.01-с сайн дурын даатгалд 158 иргэнд шинэ гэрээ үүсгэж цахим програмд бүртгэсэн. Шинэ аанб-5 бүртгэв.	2024.01.01	1с	

3	<u>Арга хэмжээ 3.3.</u> Гадаад, дотоод орчинд чиглэсэн сургалт сурталчилгааг хийх	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилан таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх, эдийн засгийн шинж чанартай эрсдлээ өөрөө үүрч чадахуйц нийгмийг бий болгох зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх	➤ Шууд лэйв-1 ➤ Телевизийн богино бичлэг-1 ➤ Гадагшаа чиглэсэн сургалт-2	- А-хэсгийн байцаагч шинэчилсэн хуулиар реел бичлэг хийв - Төсөра төвд-хувиараа бизнес эрхлэгч, оёдолчин эмэгтэйчүүдэд нийгмийн даатгалын хуулиар сургалт оров	2024.06.30	1
4	<u>Арга хэмжээ 3.4.</u> Төрийн албаны албан хэрэг хөтлөх	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг мөрдөж, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд хүлээлгэн өгөх	➤ 1-12 сарын тэтгэвэр олголтын жагсаалт ЭММК-ын хурлаар орсон иргэдийн жагсаалт үдэж цэгцлэн архивт өгөх	2024.03.01-с хойш тогтоосон тэтгэврүүдээ цаг тухай бүрт нь хавтаслаж тэтгэврийн архивт шилжүүлсэн	2024.06.30	10

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Б/г
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын хамрагдалт нэмэгдүүлэх жилийн хүрээнд "Нээлттэй хаалганы" өдөрлөг"-г оролцох	Орон нутгийн иргэдэд нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж сурталчилах, таниулах	2023 онд 1 удаа	1 удаа	2024.05.24-нд Орхон аймгийн амарын талбайд Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын газраас орон нутгийн иргэд аанб-д мэдээлэл зөвөлгөө өгч ажилласан.	2024.05.24	10
2.	Арга хэмжээ 1.2 Төсөл хөтөлбөр, тэмцээн уралдаанд оролцох	Орон нутгийн хамтран ажилладаг байгууллагуудаас зарласан төсөл хөтөлбөр, тэмцээн уралдаанд оролцох	2023 онд 1 удаа	1 удаа	-Орхон аймгийн Биеийн тамир спортын газар, эрүүл мэндийн газраас зохион байгуулсан Эрүүл жиндээ 2-хөтөлбөрт амжилттай оролцсон -Монгол улсын ерөнхийлөгчийн санаачилсан "Тэр бум мод" үндэсний хөдөлгөөн "Ногоон Эрдэнэт" хөтөлбөрийн хүрээнд мод тарив -Хотын их цэвэрлэгээний өдөрт зориулж Нийгмийн даатгалын газар 50 метр доторх орчины хог хаягдлыг цэвэрлэсэн. -Цас орох бүрт гадаах талбайн цас цэвэрлэсэн.	2024.05.09	10

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин					Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бүтэц
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)				
			3	4	5	6			
1.	Арга хэмжээ 1. Англи хэлний сургалтанд хамрагдах	Хэлний мэдлэгээ сайжруулах	Анхан дунд	Дунд шат	2024.03.01 сургалтанд суусан.	цахим	2024.06.01	1	
2.	Арга хэмжээ 2. Компьютерийн хэрэглээний програмын сургалтанд суух	Програм хангамжийн мэдлэгийг дээшлүүлэх	Excel.	Гүнзгий шат	2024.05.01-цахим сургалтанд хамрагдсан		2024.06.30	1	
3.	Дотоодын сургалтанд хамрагдах			Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	Дотоодын удаагын хамрагдаж чадвараа дээшлүүлсэн байна.	нийт сургалтанд мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн	2024.06.30	1	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТЭТГЭВРИЙН ТОГТООЛТ,
ОЛГОЛТЫН БАЙЦААГЧ



/ Ц. БОЛОРЦЭЦЭГ /

2024-06-13