

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
ОТГОНЦЭЦЭГИЙН ГАНЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
1		2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ХҮРЭЭНД							
1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 6 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой НДЕГ-с ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэл, журмыг өдөр тутмын ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллах	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой НДЕГ-с ирүүлсэн зөвлөмж, чиглэл, журмыг өдөр тутмын ажилдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
2.	Сайн дурын даатгалын шимтгэл, хугацаа хоцроосон тохиолдолд алдангийг тооцон төлүүлэх, шимтгэлийн ногдуулалт хийх, баталгаажуулах	Шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийж, баталгаажуулах		Шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийж, баталгаажуулсан байна.	Сайн дурын даатгалын шимтгэлээ тухайн сардаа төлөөгүй хугацаа хоцроож төлж байгаа даатгуулагчдын алдангийг тооцон тухай бүр төлүүлж шимтгэлийн ногдуулалтыг хийж байна.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
3.	Сайн дурын даатгуулагчийн урьдчилан төлсөн шимтгэлийн ногдуулалтыг тухай бүр хийх	Шимтгэлийн ногдуулалтыг үнэн зөв тооцох		Шимтгэлийн ногдуулалтыг үнэн зөв тооцсон байна	Сайн дурын даатгалын шимтгэлийн ногдуулалтыг үнэн зөв тооцон алгасаж ногдсон орлогыг тухай бүр залруулж байна.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
Зорилт 2. “ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ХҮРЭЭНД							

1.	Сайн дурын даатгалын гэрээ сунгах, шинээр байгуулах	Шинээр байгуулсан болон сунгасан гэрээний тоо	4258	607 сайн дурын даатгалын гэрээ сунгах	Шинээр 155 сайн дурын гэрээ байгуулж, 452 гэрээний хугацааг сунгасан.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
2.	Сайн дурын даатгалын орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	Орлогын төлөвлөгөө биелсэн байх	Тэрбум	333 856,8 сая төгрөг санд төвлөрүүлэх	126 640,4 сая төгрөг санд төвлөрүүлсэн	2024.10.01 - 2024.12.31	38%
3.	Улсын төсвөөс хариуцан төлөх 0-3 насны хүүхэдтэй ээжийг сайн дурын даатгалд хамруулах	Шинээр хамрагдсан эхийн тоо	531	Шинээр 10 ээжтэй сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах	Шинээр 80 ээжтэй сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах.	2024.10.01 - 2024.12.31	800%
4.	Тэтгэмжийн сангаас хариуцан төлөх 0-3 насны хүүхэдтэй ээжийг сайн дурын даатгалд хамруулах	Шинээр хамрагдсан эхийн тоо	630	Шинээр 19 ээжтэй сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах	Шинээр 30 ээжтэй сайн дурын даатгалын гэрээ байгуулах.	2024.10.01 - 2024.12.31	157%
5.	0-18 насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэд болон тэдний асарч хамгаалагчийн судалгааг авч тэднийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах	Шинээр хамрагдсан даатгуулагчийн тоо	0	Шинээр 83 ХБХ-н асран хамгаалагчдыг сайн дурын даатгалд хамруулж гэрээ байгуулах	Шинээр 25 ХБХ-н асран хамгаалагчдыг сайн дурын даатгалд хамруулж гэрээ байгуулах.	2024.10.01 - 2024.12.31	30%
6.	Малчныг сайн дурын даатгалд хамруулах	Шинээр хамрагдсан даатгуулагчийн тоо	174	Шинээр 8 малчныг сайн дурын даатгалд хамруулж гэрээ байгуулах	Шинээр 20 малчныг сайн дурын даатгалд хамруулж гэрээ байгуулсан.	2024.10.01 - 2024.12.31	250%
7.	Даатгуулагчийн хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны цаасан болон цахим эмнэлгийн хуудсаар бүртгүүлсэн тэтгэмжийг тогтоох	Нийгмийн датгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу тэтгэмж тогтоож олгох	-	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хүсэлт илгээсэн тэтгэмжийн материалыг шалган тогтоож, иргэдээс гомдол санал гаргахгүйгээр төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай хүргэх	Жирэмсний болон амаржсаны, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах хүсэлт илгээсэн нийт 139 хүний хүсэлтийг хүлээн авч Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу эрх үүсэж байгаа эсэхийг шалган эрх үүсээгүй 12 тэтгэмжийн хүсэлтийг буцааж 127 тэтгэмжийг тогтоон олгосон.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
8.	Тэтгэмж олголтын нэгдсэн жагсаалтыг үйлдэж баталгаажуулан сангийн нягтлан бодогчид шилжүүлэх	Нийгмийн датгалын сангаас олгох тэтгэмжийн	-	Тэтгэмж олголтын нэгдсэн жагсаалтыг үйлдэж давхар	Жирэмсний болон амаржсаны тэтгэмж авах 76 хүний 135 638 262 төгрөг, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны тэтгэмж авах 51	2024.10.01 - 2024.12.31	100%

		тухай хуулийн дагуу тэтгэмж тогтоож олгох		олголт үүсгэхгүйгээр нягтлан шалгаж, баталгаажуулан сангийн нягтлан бодогчид шилжүүлэх	хүний 17 881 350 төгрөг нийт 127 хүний 153 519 612 төгрөгний тэтгэмжийн жагсаалт үйлдэж сангийн нягтлан бодогчид өгсөн.		
9.	Нэгжийн үйл ажиллагааны зорилтыг хангахад чиглэсэн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж хэрэгжилтийг хангах	TAX-н гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах	TЖАХ-н гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 1 удаа Төлөвлөгөөний биелэлтийг 2 удаа үнэлүүлсэн	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хийсэн байна	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хуулийн хугацаанд боловсруулж тасгийн даргаар хянуулан хэлтсийн даргаар батлуулсан. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2 удаа үнэлүүлсэн.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
10.	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг тухай бүр мөрдөж ажилласан байх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөн ажилласан байна.	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөн ажилласан.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%
Зорилт 3. “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”							
1.	Төрийн байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн чадавхийг бэхжүүлэх, иргэд, даатгуулагчийг нийгмийн хамгааллын аливаа эрсдлээс хамгаалах, зэрэгт төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, “Нэгдсэн менежментийн тогтолцоо”-г хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд санаачлагатай оролцож ажиллах	Арга хэмжээний тоо		Биелэлт 2	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хуулийн хугацаанд боловсруулж тасгийн даргаар хянуулан хэлтсийн даргаар батлуулсан. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг 2 удаа гаргаж өгсөн. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, ажилдаа мөрдлөгө болгон ажиллаж байна.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%

2.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах	Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	Ээж – 1162 Малчин – 174 ХБХАБ - 0	Ээж – 29 Малчин – 8 ХБХАБ - 83	Шинээр Ээж -80, Малчин – 20, ХБХАБ – 35 гэрээ байгуулсан.	2024.10.01 - 2024.12.31	112,5%
3.	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчлан таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх	Хийсэн сургалтын тоо, чанар, гаргасан үр дүн	Гадагш чиглэсэн сургалт – 38 Өдөрлөг – 2 Дотоод сургалт – 3	Хийсэн сургалтын тоогоор	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилан таниулах, хуулийн шинэчлэлийн талаар 1 удаа live бичлэг, 2 удаагийн телевизийн бичлэгт оролцсон.	2024.01.01 - 2024.12.31	100%
4.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллах, баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулах, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд бүрэн хүлээлгэн өгөх	Баримт бичгийн тоо, архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын стандарт хангагдсан байдал	8 боть	Тухай бүр	ААНБ болон бусад холбогдох байгууллагад хүргүүлэх албан тоот, бииг хэргийн батлагдсан стандартын дагуу гарган нягтлан шалгаж нийт 13 мэдэгдэл гаргаж хүргүүлсэн байна.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомжид тусгагдсан төрийн албан тушаалд тавигдах шаардлагуудыг хангаж улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвартай байх.	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, төрийн албан хаагчийн ёс	Алдаа гаргахгүй ажилласан		Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн багц хууль, хэлтсийн дотоод журмыг чанд сахин ажлын цагийг үр	2024.10.01 - 2024.12.31	100%

	Цаг ашиглалт, ажлын бүтээмжийг сайжруулах, үүрэгт ажлаа чанартай, үр дүнтэй хуулийн хүрээнд хийж гүйцэтгэх.	зүйн дүрэм, хэлтсийн дотоод журмыг чанд сахин ажлын цагийг үр бүтээлтэй ашиглах, эерэг хандлагатай ажиллах Иргэд, даатгуулагч, байцаагч ажилтнуудаас гомдол санал гаргахгүй байх			бүтээлтэй ашиглах, эерэг хандлагатай ажиллах. Иргэд, даатгуулагч, байцаагч ажилтнуудаас гомдол санал гаргаагүй ажилласан.		
2.	2025 оноос төрийн албан хэрэг хөтлөлт Монгол бичгээр хөтлөхтэй холбоотой монгол бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлэх	Цахим хэлбэрийн сургалтанд хамрагдах болон бие даан мэдлэгээ дээшлүүлэх	Анхан шат	Анхан шатны мэдлэгээ баталгаажуул ан түвшин ахих	Анхан шатны мэдлэгээ баталгаажуулан монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалтанд хамрагдсан.	2024.10.01 - 2024.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ
(Албан тушаал)


(Нэр, гарын үсэг)

10.Ганжигат /

2024-12-13
(Огноо)