

ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ Н.ХУЛАНГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
		1	2	3	4	5	6
Зорилт 1. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХҮРЭЭ							
1	Арга хэмжээ 1.1. Ажил олгогч, даатгуулагчдад Нийгмийн даатгалын багц хууль болон түүнтэй холбогдон гарсан хууль, журам, дүрэм, зааврын талаар зөвлөгөө өгч, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөнгөн шуурхай үзүүлэх	ААНБ даатгуулагчид сургалт мэдээлэл өгсөн тоо	700 гаруй ажил олгогч, даатгуулагчдад хууль, журам, дүрэм, зааврын талаар зөвлөгөө өгч ажилласан	Хуваарьт 872 ААНБ даатгуулагчдад хууль болон түүнтэй холбогдон гарсан хууль, журам, дүрэм, зааврын талаар зөвлөгөө өгч ажилласан байх	Хуваарьт 878 ААНБ-с идэвхтэй 820 ААНБ-н даатгуулагчдад хууль болон түүнтэй холбогдон гарсан журам, дүрэм, зааврын талаар зөвлөгөө өгч ажилласан байна	2025.01.02-2025.06.10	100%
2.	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх, сангийн орлогын бааз суурийг өргөжүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөхөөс зайлсхийсэн болон шинээр	Шинээр хамруулсан ААНБ тоо	2024 онд 26 шинэ ААНБ хамруулсан.	Эхний хагас жилд 25-аас доошгүй ААНБ хамруулсан байх	2025 оны хагас жилийн байдлаар 45 ААНБ хамрагдуулсан байна. 2025.04.26-ны өдрийн Захиргаа хяналтын хэлтсээс гаргасан Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх удирдамжийн дагуу Орхон аймгийн Зэст, Оюут, Говил,	2025.01.02-2025.06.10	180%

	байгуулагдсан ажил олгогчийг хамруулах ажлыг зохион байгуулах;				Баянцагаан багийн нутаг дэвсгэрт аж ахуйн нэгжийн даатгуулагчид мэдээлэл хүргэн, бүртгэлгүй 8 шинэ ААНБ илрүүлэн албан шаардлага өгч ажилласан.		
3.	Арга хэмжээ 1.3. Найдваргүй өр, Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагын, судалгаа, асуудлыг хууль тогтоомжийн шийдвэрлэх	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн авлага бууруулсан аж ахуйн нэгжийн тоо, судалгааны тоо	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн оны эхний өр авлагын хэмжээг 54.34-иар бууруулан, урсгал өрийг 47 хувиар өссөн.	Хуваарьт аж ахуйн нэгжийн оны эхний өр авлага 315 байгууллагын 2,328,949.3 мянган өр авлагыг 15 хувиар бууруулж 349,342.3 болгон бууруулах, урсгал өрийг өмнөх оны өр авлагаас 20 хувиас хэтрүүлэхгүй байх	Оны эхний өр авлагатай 315 байгууллагын 2,328,949.98 мянган төгрөгийн өр авлагаас 26,3%-р идэвхгүй-7, идэвхтэй 180 аж ахуйн нэгжийн нийт 611,346.9 мянган төгрөгийн шимтгэлийн өр авлага барагдуулан ажилласан. Үүнээс бүрэн төлөгдсөн 168 аанб-н 531,666.2 мянган төгрөг, хэсэгчлэн төлөгдсөн 19 аанб-н 79,680.6 мянган төгрөг барагдуулсан байна.	2025.01.02-2025.06.10	100%
2. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 2.1. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг хууль тогтоомжид заасан хугацаанд төлүүлж, төлөвлөгөөний биелэлтийг хангах	Орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар орлогын төлөвлөгөө 183,421,877.90 төгрөгөөр батлагдсаныг 172,462,462.63 төгрөг төвлөрүүлж	Эхний хагас жилд 6,867,496,028.6 төгрөг орлого төвлөрүүлнэ	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар орлогын төлөвлөгөө 183,421,877.90 төгрөгөөр батлагдсаныг 172,462,462.63 төгрөг төвлөрүүлж биелэлт 94 хувьтай байна.	2025.01.02-2025.06.10	94%

202

2.	Арга хэмжээ 2.2. Цахим болон тоон гарын үсгээр ирүүлсэн тайланг тулган баталгаажуулах, ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийн санг тухай бүрд өөрчилж, шинэчлэн, бүрдүүлэх	Баталгаажуулсан тайлангийн тоо	Журмын дагуу 700 ААНБ-ын тайланг 3 сар нийт 2100 гаруй удаа шимтгэлийн тайланг баталгаажуулсан	872 гаруй ААНБ-ын тайланг сар бүр нийт 5232 гаруй удаа шимтгэлийн тайланг баталгаажуулна.	Идэвхтэй тайлан илгээдэг 820 гаруй ААНБ-ын тайланг сар бүр нийт 4920 гаруй удаа шимтгэлийн тайланг баталгаажуулсан байна.	2025.01.02-2025.06.10	100%
3.	Арга хэмжээ 2.3. Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах, дүн шинжилгээ хийж холбогдох арга хэмжээ авах	Мэдээ, тайлан, судалгааг гаргасан тоо	A64, A79, A61 тушаалын биелүүлэлтүүдийг тус бүр 2 удаа, A162 өр авлагын аяны биелэлт зэргийг тухай бүрт гарган ажилласан.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өр авлагын сар бүрийн 01-ний мэдээ, 15-ны мэдээг 8 удаа хийх, ХОХэлтсийн тайланг 1 удаа, эрүүл мэндийн санхүүжилттэй гэрээ бүхий байгууллага болон төрийн байгууллагын тайланг 1 удаа, цаг үеийн шинж чанартай мэдээг тухай бүрд хугацаанд нь чанартай хийж гүйцэтгэх	Цаг үеийн шинж чанартай 2025.02.04 НДШимтгэлийн өрөнд үл хөдлөх хөрөнгө өгөх саналтай аан-н тоо, 2025.03.25 Өр авлага төлөгдсөн эсэх судалгаа 2025.04.25 цагдаагийн байгууллагаар эрэн сурвалжлуулж буй аан-н судалгаа, 2025.05.27 аан-н эдийн засгийн ангилалын өөрчлөлт зэрэг мэдээг тухай бүрд хийж гүйцэтгэн ажиллаж байна. Өр авлагын мэдээг төлөвлөгөөнд тусгасны дагуу 4-р улиралд гарган ажиллах болно.	2025.01.02-2025.06.10	100%
4.	Арга хэмжээ 2.4. Хуримтлагдсан өр авлагын судалгаа гаргаж, үйл ажиллагаа зогссон, эзэн холбогдогчийн	Авсан арга хэмжээний тоо		Хуримтлагдсан өр авлагын судалгаа гаргаж, эзэн холбогдогчийн	Үйл ажиллагаа зогссон, эзэн холбогдогч нас барсан ААНБ-н эрх залгамжлагч тогтоогдсон эсэхийг цахим бүртгэлээс нэг бүрчлэн шүүж, ШШГАлбанд байгаа гүйцэтгэх	2025.01.02-2025.06.10	100%

	тодорхойгүй байгаа ААНБ-г олж илрүүлэх, Цагдаагийн байгууллагатай хамтран ажиллах			хаяг тодорхойгүй, холбогдохгүй байгаа ААНБ-с олж илрүүлэх, Цагдаагийн байгууллагад эрэн сурвалжуулах нэхэмжлэл 2-с доошгүй өгөх	ажиллагааг эрчимжүүлэх арга хэмжээ авч, шийдвэр гүйцэтгэгчийн хамт гүйцэтгэх ажиллагаа явагдаж буй "Пуба" ХХК-н аж ахуйн нэгжтэй тооцоо нийлэн ажилласан. Мөн Шүүхэд эрэн сурвалжлах нэхэмжлэл гарган, багуудад хаяг тогтоох албан тоот хүргүүлэн ажилласан.	95
5.	Арга хэмжээ 2.5. Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх нөлөөллийн ажил зохион байгуулах, оролцох, сургалт, сурталчилгаа хийх, пост контент, постерийн санал гаргах	Нийгмийн хэрэгцээ шаардлага д нийцүүлэн зохион байгуулсан ажлын тоо	A/61 тоот тушаалын дагуу нийгмийн даатгалд хамрагдаагүй 26 аан хамруулж "Хамрагдалт нэмэгдүүлэх болзолт уралдаан"-нд 5 дугаар багийг ахлан амжилттай оролцож, шинийг санаачлан ажилласан.	Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх нөлөөллийн ажил зохион байгуулах, оролцох, сургалт, сурталчилгаа хийх, постын санал тус бүр 1-с багагүй	Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор 1 боршур, 1 постер, 2 рийл санаачлан ажилласан байна.	2025.01.02-2025.06.10 100% ✓
6.	Арга хэмжээ 2.6.Шимтгэлийг хуулийн хугацаанд төлөөгүй тохиолдолд хууль тогтоомжид заасан арга хэмжээ авах (нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн мэдэгдэл, албан шаардлага хүргүүлэх, алданги тооцох, ажил олгогчийн банкин дахь харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоох,	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн ажлын тоо	Уулзалтаар, утсаар – 338 аанб-н 56,798,390.26 төгрөг, 14 ААНБ-тай гэрээ байгуулан 431,550,760 төгрөг, 200 ААНБ-ын данс	оны эхний өр авлагатай 315 ААНБ, тус онд шинээр урсгал өр авлага үүсгэж буй ААНБ-д шат дараалсан арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэн	Уулзалтаар, утсаар –18 аанб-н 18,413,397 төгрөг, 21 байгууллагад мэдэгдэл хүргүүлэн 10,933,703.4 төгрөг, 21 ААНБ-тай гэрээ байгуулан 44,730,004.66 төгрөг, 77 ААНБ-ын данс хаан, 175,349,810.64 төгрөг, 40 ААНБ-д албан шаардлага өгч 35,527,95 төгрөг барагдуулж ажилласан. Эрэн сурвалжуулах	2025.01.02-2025.06.10 100% 95

	уулзлалт хийх, гэрээ байгуулах, шүүх, хуулийн байгууллагад шилжүүлэх)		хаан, 245,943,283.5 төгрөг, 26 ААНБ-тай уулзлалт хийн 254,191,090.24 төгрөг барагдуулж, 1 ААНБ-ын 41,000,000.96 төгрөгийн авлагад Зөрчлийн тухай хуулиар арга хэмжээ авч ажилласан.	холбогдох хуулийн байгууллагатай хамтарч ажилласан байх	тухай 1 нэхэмжлэл шүүхэд хүргүүлсэн байна.		
7.	Арга хэмжээ 2.7. Мэргэжлийн болон хөндлөнгийн хяналтын байгууллагын шалгалтад хамрагдах, хяналтын улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, төрийн аудитын газраас ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу хугацаанд нь хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах	Хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо	Хяналтын байцаагчийн дүгнэлтээр 11 аанб төрөл, цалин залруулсан	Төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэхэд анхааран дүн шинжилгээ хийсэн байх	Хяналтын улсын байцаагчийн акт, дүгнэлтийн дагуу 13 ААНБ-н цалин болон төрлийн код залруулга хийн ажилласан байна.	2025.01.02-2025.06.10	100%
8	Арга хэмжээ 2.8. Аж ахуйн нэгж байгууллагын ерөнхий мэдээлэл өөрчлөгдсөн тухай бүрд хүсэлтийн дагуу мэдээллийн системд өөрчлөн засах, нууцлалын дагуу нэвтрэх эрхийн бүртгэлийг нягтлан шалгаж өөрчлөх, шинээр хамрагдсан ААНБ-н мэдээллийг иж бүрэн системд бүртгэх	Өөрчлөгдсөн, шинэ мэдээллийг иж бүрэн системд бүртгэсэн тоо	Захирал, нягтлан бодогчийн мэдээлэл солигдсон 10 гаруй ААНБ-ын албан хүсэлтийг хүлээн авч архивын нэгж болгосон	Хариуцсан ААН ерөнхий мэдээлэл өөрчлөгдсөн тухай бүрд системд өөрчлөн засах, нууцлалын дагуу нэвтрэх эрхийн бүртгэлийг нягтлан шалгаж өөрчлөх,	Хариуцсан ААН ерөнхий мэдээлэл өөрчлөгдсөн тухай 16 хүсэлтийг хүлээн авч системд өөрчлөн засч ажилласан	2025.01.02-2025.06.10	100%

				шинээр хамрагдсан ААНБ-н мэдээллийг иж бүрэн системд бүртгэнэ			
9.	Арга хэмжээ 2.9. Иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, гомдлыг шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах	Шийдвэрлэсэн санал, хүсэлт, гомдлын тоо	4-р улиралд цалин, төрөл залруулах 10 өргөдөл, үйл ажиллагаа зогсоон 10, үйл ажиллагаа сэргээсэн, захирал, ня-бо мэдээлэл солигдсон 10 гаруй хүсэлтийг шийдвэрлэсэн.	Иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, гомдлыг хуулийн дагуу шийдвэрлэнэ.	Цалин хөлс, төрлийн код залруулах 21 өргөдөл, захирал, ня-бо мэдээлэл солигдсон 16, үйл ажиллагаа сэргээсэн болон зогсоосон тухай 11 хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн байна.	2025.01.02-2025.06.10	100% ✓
10.	Арга хэмжээ 2.10. Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох зохион байгуулах	Зохион байгуулагдсан ажилд тухай бүрд идэвхитэй оролцсон тоо	4-р улирлын байдлаар 1. "Эрүүл монгол хүн" хөдөлгөөн 2. "Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөн", "Ногоон Эрдэнэт" хөтөлбөрт мод тарьсан байна. 3. НДЕГ-аас зарласан болзолт уралдаанд 5 дугаар багийг	Зохион байгуулагдсан ажилд тухай бүрд идэвхитэй оролцсон байна	-2025.04.07 Хойд бүсийн зөвлөгөөнд оролцож, тэргүүн туршлага танилцуулсан. -2025.04.23 Бүх нийтийн цэвэрлэгээнд оролцсон. -БТСГ-с зохион байгуулсан "Эрүүл монгол хүн" хөдөлгөөнд оролцсон. -2025.05.01 Хуульчийн Про боно өдөрлөгт оролцсон. -2025.05.06 Эдийн засгийн форумд төсөл танилцуулсан. -2025.05.08 ХГБХГазраас зохион байгуулсан "Бүх хайраа гэр бүлдээ"	2025.01.02-2025.06.10	100%

			зарласан болзолт уралдаанд 5 дугаар багийг ахлан оролцсон. 4. "Нэгдүгээрт хүүхэд" аяны хүрээнд хүүхдийн өрөө тохижуулахад хандив өргөн оролцсон		-2025.05.06 Эдийн засгийн форумд төсөл танилцуулсан. -2025.05.08 ХГБХГазраас зохион байгуулсан "Бүх хайраа гэр бүлдээ" сургалтад гэр бүлийн хамт хамрагдсан.		
Зорилт 3. ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 3.1.Нийгмийн даатгалын байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн чадавхыг бэхжүүлэх зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлж буй "ISO 37001:2016, ISO 9001:2015 стандартын нэгдсэн менежментийн тогтолцоо"-г үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж, тасралтгүй сайжруулалт хөгжүүлэлтийг тогтмол хийж санаачилгатай ажиллах, Гадны байгууллагаас зохион байгуулж буй төсөл, хөтөлбөр болон эрдэм шинжилгээний бүтээлийн уралдаан, тэмцээн хөтөлбөрт оролцсон байх. Кайзен санал гаргаж, хэрэгжүүлсэн байх	- Стандартыг мөрдөж ажилласан тухай ажлын тайлан, гүйцэтгэл - Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо, чанар	Газрын дэргэдэх "ISO стандарт хөгжүүлэх комисс"-н гишүүнээр ажиллаж, Авлигын эсрэг хуулийн талаар Мэргээн зөвлөх, ЭХМК болон шинэ албан хаагч нарт 3 сургалт хийсэн. Монсерфт ххк-с 2024.11.27-11.28 өдрүүдэд ISO 9001:2015, ISO 37001:2016 стандартуудад баримт бичгийн үзлэг, явцын аудит хийгдсэн	Газрын дэргэдэх Стандарт хэрэгжүүлэлтийн зөвлөлөөс зохион байгуулж буй үйл ажиллагаа, гаргасан зөвлөмж шийдвэрийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллана.	Газрын дэргэдэх Стандарт хэрэгжүүлэлтийн зөвлөлөөс зохион байгуулсан "Төрийн албаны реформ-бидний шийдэл" нэртэй төрийн албан хаагчдын судалгаа, эрдэм шинжилгээний бүтээлийн уралдаанд "Төрийн байгууллага сэтгэл зүйн дархлаатай байх арга замыг эрэлхийлэх нь" сэдэвтэй илтгэлээр оролцон, 2 дугаар байр эзэлсэн. "Хойд бүс -Эрдэнэт 2025" эдийн засгийн форумд "Сэтгэл зүйн дархлаатай төрийн байгууллага" төсөл бичиж танилцуулан ажилласан. "Эрдэнэт үйлдвэр" ТӨҮГ болон Засгийн газрын хяналт, хэрэгжүүлэх газар хамтран зохион байгуулсан "Дотоод аудит ба дотоод хяналт, эрсдлийн	2025.01.02-2025.06.10	100%

			ба газзарт мөрдөгдөж буй журмуудад шинэчлэл хийн, Авлигын эсрэг чанарын гарын авлага шинэчлэн батлуулж ажилласан.	доошгүй удаа оролцсон байх	удирдлага" сэдэвт эрдэм шинжилгээний бага хуралд "Ажилтны эрсдлийн зан төлөв ба хандлагын хоорондын хамаарал" сэдвээр эрдэм шинжилгээний бүтээлээр амжилттай оролцсон. "Стрессгүй хамт олон" "Хэн нь хаана вэ?" зэрэг кайзен санал гаргаж, хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.		
2	Арга хэмжээ 3.2. "Даатгуулагчдыг дэмжих, нийгмийн даатгалын өр барагдуулах нэрэмжит жил"-ийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу хэлтсийн болон өөрийн санаачилсан шинэлэг ажлуудыг хийж гүйцэтгэх	Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо, ажлын гүйцэтгэлийн хувь		50 ААНБ-н 100 гаруй ажилтан, албан хаагчдад зориулж ажил олгогч шимтгэлийн өр үүсгэх нь ажилтны эрхийг хэрхэн хөнддөг тухай 1-с доошгүй сургалт, 1 пост санаачилна	Даатгуулагчдыг дэмжих, нийгмийн даатгалын өр барагдуулах нэрэмжит жил"-ийн ажлын хүрээнд 2025.03.20-ны өдөр Малчин даатгуулагчдаар явж 20 гаруй малчин өрхөд мэдээлэл зөвлөгөө хүргэн ажилласан байна. Орхон аймгийн Зэст, Оюут, Говил, Баянцагаан багийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй 206 аан-р орж, 800 гаруй даатгуулагчид мэдээлэл хүргэн, ажилласан. 2025.05.21-ний өдөр даатгуулагчийн эрх ашиг сэдвээр шууд лайв хийж 2921 хүнд хүргэсэн байна.	2025.01.02-2025.06.10	100%
	Арга хэмжээ 3.3 Өөрийн хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой, тэтгэврийн	-Сургалт, сурталчилгаа	Гадагшаа 10 гаруй байгууллагын	Сүүлийн хагас жилд 7 ААНБ-ын 175	2025.01.05- Сэтгэл зүйн эрүүл мэнд, 2025.03.10 -ня-бо нарт зориулсан практик сургалт зохион байгуулан,	2025.01.02-2025.06.10	100%

3.	даатгалын нэрийн дансны мэдээлэл, сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын шинэ санал санаачлага гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх	мэдээлэл хийсэн тоо - Хамрагдсан албан хаагчийн тоо -Сургалтын тайлан	198 даатгуулагч хамруулсан сургалт. 30 гаруй оюутнуудад нийгмийн даатгалд даатгуулахын ач холбогдлоор сургалт, СИКОС программаар 300 гаруй аанб, 380 гаруй иргэд, Дотоодын 10 удаагийн сургалт, 2 удаагийн шууд бичлэг, 6 постер, 5 рийл санаачлан оролцсон.	даатгуулагчид сургалт мэдээлэл өгч, 1 удаагийн шууд бичлэг, удаагийн богино хэмжээний бичлэгт оролцсон байх	малчин даатгуулагчдаар явуулын үйлчилгээ үзүүлэн ажилласан байна. Шинэ ААН бүртгүүлэх тухай постер-9997 хандалт, малчны сдд болон ххдх хэмжээний тухай, мөн төсөл хөтөлбөрийн тухай 3 удаагийн рийл санаачлан 11,177 хандалт, шинэ аан-н унших хуулийн жагсаалттай боршур санаачлан ажил олгогч нарт хүргэн ажилласан байна. "Даатгуулагчийн эрх ашиг" сэдвээр шууд бичлэгт оролцон 2921 хандалт авсан байна		
4.	Арга хэмжээ 3.4 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллах, баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулах, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд архивт бүрэн хүлээлгэн өгөх	-Баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулж үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажилласан эсэх -Архивын баримтыг хугацаанд	ААН-н тайлангийн 7 хавтас баримт, СДД-н 6 хавтас баримт хүлээлгэн өгсөн. 20 гаруй тоот хүсэлт, шаардлага хүргүүлсэн байна.	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу бичиг баримтыг боловсруулан гаргасан байна. Архивын баримтыг заасан хугацаанд бүрэн гүйцэт	Архив албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу 37 хавтас бүхий баримт үдэж хүлээлгэн өгсөн байна.	2025.01.02-2025.06.10	100%

		нь өгсөн байдал -Хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо, гүйцэтгэлийн чанар		хүлээлгэн өгсөн байна.			
5	Арга хэмжээ 3.5Төрийн албаны тухай хуулийн 37, 39 дүгээр зүйл, Авлигын эсрэг хуулийн 7,8 дугаар зүйл, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 7, 8 дугаар зүйл, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхолыг зохицуулах, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн Гуравдугаар бүлэгт заасан хориглолт, хязгаарлалт, Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэмжээ" гэх мэт хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажиллаж аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчилийн талаарх мэдээллийг нэн даруй холбогдох байгууллага албан тушаалтанд мэдээллэх.	Аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчилийн талаарх мэдээллийг нэн даруй холбогдох байгууллага албан тушаалтанд мэдээлсэн байх		Холбогдох хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажиллаж хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчилийн талаарх мэдээллийг нэн даруй холбогдох байгууллага албан тушаалтанд мэдээллэх.	Холбогдох хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажилласан ба аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчилийн талаарх мэдээлэл өргөдөл, гомдол аваагүй болно. Удирдлагын академиас зохион байгуулдаг Төрийн албан хаагчдын богино хугацааны зайн сургалтын "Авлигаас ангид төрийн алба" сургалтад хамрагдан №720359 дугаар бүхий гэрчилгээ авсан. Мөн "Төрийн албан хаагчийн ёс зүй" сургалтад хамрагдан №720315 дугаар гэрчилгээ авсан.	2025.01.02- 2025.06.10	100%

OK

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин		Эхлэх, дуусах хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
		1	2	3	4	5	6
1.	Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэх	-Сургалтад хамрагдсан тоо, - Шалгалтын оноо	Шалгалтын оноо -63	Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэх зорилгоор 2-с доошгүй удаагийн монгол бичгийн сургалтад хамрагдсан байх	Удирдлагын академиас зохион байгуулдаг Төрийн албан хаагчдын богино хугацааны зайн сургалтын "Монгол бичгийн хичээл"-ийн 1,2 дугаар шатны хичээлд хамрагдан №72051 дугаар бүхий гэрчилгээ авсан.	2025.01.02-2025.06.10	100%
2	Өөрийн эрхэлж буй ажил, албанд тушаалын ур чадвар нэмэгдүүлэх зорилгоор оффисийн хэрэглээний программын түвшинг ахиулах сургалтад хамрагдах	Сургалтад хамрагдаж, ур чадвараа нэмэгдүүлсэн тухай гэрчилгээ, батламж	Анхан шатны мэдлэг	Ур чадвар нэмэгдүүлэх зорилгоор оффисийн хэрэглээний программын түвшинг ахиулах сургалтад хамрагдсан байх	Удирдлагын академиас зохион байгуулдаг Төрийн албан хаагчдын богино хугацааны зайн сургалтын Microsoft Excel програмын ахисан түвшний мэдлэг олгох хичээлд бүртгүүлэн суралцаж байгаа бөгөөд төлөвлөгөөнд тусгасны дагуу 4-р улиралд төгсөнө.	2025.01.02-2025.06.10	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Өр авлага хариуцсан байцаагч

Н.Хулан

2025.06.10