

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ЗАХИРГАА, ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ЦЭЭНРЭГЗЭНГИЙН БОЛОРЦЭЦЭГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

НЭГ. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)		
	1	2	3	4	5	6	7
НЭГ. “БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг хангуулж аж ахуй нэгж, байгууллага болон нийгмийн даатгалын дотоод үйл ажиллагаанд хяналт, шалгалт хийж илэрсэн төлбөр зөрчлийг арилгах, дүнг нэгтгэн гаргах, цаашид илэрсэн төлбөр зөрчлийг давтан гаргахгүй байхад анхаарч ажиллах санал, дүгнэлт, зөвлөмж боловруулан танилцуулах.	Холбогдох хууль тогтоомжтой нийцсэн байна.	Төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалт-1 Төлөвлөгөөт хяналт шалгалт-2 Гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт-1	Төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус Хяналт шалгалтыг бүрэн хийж гүйцэтгэсэн байна	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024.10.03-ний өдрийн аж ахуй нэгж, байгууллагад нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах нэгдсэн удирдамжаар Христ сайн мэдээ, Христийн дааман хаалга, Эрдэнэт баптист сүм, Эрдэнэт бурханы сүм/нийт 4 шашны байгууллагад төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийж дуусгасан. Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын газрын даргын 2024.06.05-ний өдрийн “Нийгмийн даатгалын холбогдох хууль тогтоомжын хэрэгжилт, хамралт, шимтгэл төлөлт, тайлан тооцооны үндэслэл”	2024.08.03-2024.12.31	100%

					шалгах тухай удирдамжаар төлөвлөгөөт хяналт шалгалтыг персиммон ххк 1 байгууллагад хийж 251,2 сая төгрөгийн өр авлага барагдуулж зөвлөмж өгч ажилласан		
2.	<u>Арга хэмжээ 1.2</u> Дээд газраас ирүүлсэн чиглэл, зөвлөмжийн хүрээнд хийж гүйцэтгэсэн ажлын талаарх холбогдох мэдээ, тайланг тогтоосон хугацаанд нь үнэн зөв гаргаж хүргүүлэх.	Тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн эсвэл үнэн мэдээлэл хүргэгдсэн байна.	Дээд газраас ирсэн 1 удирдамж, 1 чиглэл, 1 зөвлөмж, 1 хугацаатай албан даалгавар нийт 4 албан тоотын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан.	1 удаа	-Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 10 дугаар сарын 3-ний өдрийн удирдамжын дагуу 1 албан тоот -2024 оны 06-сарын 05-ны өдрийн 1 албан тоотын хэрэгжилтийг ханган ажилласан	2024.08.03 2024.12.31	100%
3.	<u>Арга хэмжээ 1.3</u> Хяналт шалгалтаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийн өглөг, авлагыг барагдуулах, зөрчлийн барагдуулалтанд хяналт тавих, хууль хяналтын байгууллагаар шийдвэрлүүлэх тохиолдолд шүүх хуралдаанд төлөөлөн оролцох, гэмт хэргийн шинжтэй эсвэл харьяаллын бус тохиолдолд шалгалтын акт, холбогдох баримт бичгийг эрх бүхий байгууллагад шилжүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжтой нийцсэн байх	Шүүх хуралдаанд 1 удаа оролцсон	1 удаа	Өөрийн нээсэн 1 Зөрчлийн хэрэг, 3-н хялбаршуулсан зөрчлийн хэргийн акт, торгууль шимтгэлийн төлбөрийг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж сангийн тооцооны систэмд акт, алданги, торгуулийн бичилтээр салгаж тооцоо бодуулсан Газрын хэмжээнд нээгдсэн зөрчлийн хэргийн бүртгэл тооцоог хийж хөтөлсөн	2024.08.03- 2024.12.31	100%
ХОЁР. “ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	<u>Арга хэмжээ 2.1</u> Зөрчлийн тухай хууль, зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн холбогдох хэрэгжилтийг хангуулж ажиллах.	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байх	19 аж ахуйн нэгж, байгууллагын зөрчлийг шийдвэрлэж орхигдуулсан 3,7 сая төгрөгийн	Иргэн аж ахуй нэгж байгууллагаас ирсэн өргөдөл хүсэлтийн дагуу	Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын газарт ирүүлсэн нийт 50 зөрчлийн хэрэгийн бүртгэл тооцоог хянаж, Хувийн хэргийн хадгалалт, хамгаалалтыг хариуцан үдэж	2024.08.03- 2024.12.31	100%

			нийгмийн даатгалын шимтгэл, алдангийг бүрэн нөхөн төлүүлж, зөрчилд 6,2 сая төгрөгийн торгуулийг тавьж ажиллах 98.2 хувь барагдуулан ажилласан	залруулагыг шийдвэрлэх	цэгцлэх ажилыг хангаж ажилласан.		
2.	<u>Арга хэмжээ 2.2</u> Нэгжийн үйл ажиллагааны зорилтыг хангахад чиглэсэн өөрийн ажлын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, хэрэгжилтийг хангах.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хийсэн байна	1 гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, 1 ажил үүргийн хуваарь боловсруулан хэрэгжүүлэн ажилласан	2024 онд 1 гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, 2 удаа биелэлт бичих	2024 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг боловсруулан хангалттай үнэлгээ авах	2024.08.03-2024.12.31	100%
3.	<u>Арга хэмжээ 2.3</u> Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхолын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, ашиг сонирхолын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдлийг тухай бүр гаргаж өгөх.	Мэдэгдлийг тухай бүр гаргаж тайлагнасан байна	Хуулийн хугацаанд 1 удаа хөрөнгө орлогын мэдүүлэг гаргаж тайлагнасан, зөрчилгүй ажилласан	Эхний улирлын хоёрдугаар сарын 15-ны өдрөөс өмнө 100% гаргаж тайлагнасан байх	2024 онд хөрөнгө орлогын онцгой өөрчлөлт гараагүй 2025 оны 2 дугаар сарын 15-наас өмнө хувийн ашиг сонирхолын мэдүүлэгийг үнэн зөв мэдүүлнэ	2024.08.03-2024.12.31	100%
4.	<u>Арга хэмжээ 2.4</u> Нэгжийн чиг үүрэгтэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах, танилцуулах.	Мэдээ, тайлан, судалгааг үнэн зөв, хугацаандаа гарсан байна	Сар, улирал бүр тайлан мэдээг үнэн зөв гарган ажилласан	Шийтгэлийн хуудасны тооцооны бүртгэл, тайланг үнэн зөв гаргах	2024 оны 12 дугаар сарын 1-ний байдлаар эхний мэдээг гарган НДЕГ-т явуулсан	2024.08.03-2024.12.31	100%
5.	<u>Арга хэмжээ 2.5</u> Иргэд, аж ахуй нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн санал,	Өргөдөл, санал, гомдлыг хууль тогтоомжийн	Иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн 21	Нийт 3 аж ахуй нэгж байгууллагын	Нийт 1 зөрчлийн хэрэг, 3 хялбаршуулсан зөрчлийн хэрэг, 2 төрөлийн код, 3 цалингийн	2024.08.03-2024.12.31	100%

	хүсэлт, гомдлыг шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах.	дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэсэн	удаагийн өргөдлийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажилласан.	гомдол, хүсэлт шийдвэрлэсэн	залруулга, 2 акт аж ахуй нэгжид тавьж шийдвэрлэсэн		
6.	<u>Арга хэмжээ 2.6</u> Удирдлагын өгсөн үүрэг, даалгавраар ажил гүйцэтгэх, танилцуулах, шаардлагатай тохиолдолд ажил орлон гүйцэтгэх	Тухай бүр гүйцэтгэж шаардлагатай тохиолдолд ажил орлон гүйцэтгэсэн байна	2 удаагийн үүрэг даалгаврыг гүйцэтгэж, 1 удаа орлон ажилласан	2024 оны 06 сарын 30 байдлаар орлон ажилласан удаа байхгүй	2024 онд орлон гүйцэтгэсэн ажил гараагүй	2024.08.03 2024.12.31	100%
7.	<u>Арга хэмжээ 2.7</u> Хяналт, шалгалтын хүрээнд зөвлөн туслах, хуулийг сурталчлан таниулах, илэрсэн төлбөр, зөрчлийг арилгах, давтан гаргахгүй байх ажлуудыг зохион байгуулах	Холбогдох хууль тогтоомжтой нийцсэн байна	Удирдамж-1, Шалгасан ААНБ-7, 16 Актын биелэлтийн хувь-100%, Өргөдөл-1 -Дотоодын 2 чиглэл шалгалт хийж 2 зөвлөмж өгсөн.	2024 оны 06 дугаар сарын 30 байдлаар аж ахуй нэгж байгууллага шалгаж зөвлөмж өгөөгүй	-Орхон аймгийн Нийгмийн даатгалын газрын даргын удирдамжын дагуу төлөвлөгөөт шалгалтаар -1 аж ахуй нэгж байгууллага / Пэрсиммон ххк/ -Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын удирдамжаар Төлөвлөгөөт бус шалгалтаар-4 шашны байгууллага, нийт 2024 оны 6-10 дугаар сарын тэтгэмжийн олголтонд хяналт шалгалт хийсэн - Акт -2 аж ахуй нэгж / Ачит булган оргил ххк, Ихтавт/ залруулга - Өргөдөл -3 аж ахуй нэгж / Пэрсиммон ххк, Ник, Эрдэнэт хотын гамшигт тэсвэртэй байдал ххк/ залруулга хийсэн - Дотоодын 3 чиглэлд хяналт шалгалт хийж зөвлөмж өгсөн /	2024.08.03 2024.12.31	100%

					Архив бичиг хэрэг, Жаргалант сум, Санхүү үйл ажиллагаа/		
8.	<u>Арга хэмжээ 2.8</u> Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Дүрэм, журам зааврыг мөрдөж ажилласан байна	Хөдөлмөрийн дотоод журам зааврыг мөрдөж ажилласан	2024 оны турш	Ажлын цаг ашиглалтыг зөв зохистой ашиглаж, иргэдээс гомдол саналгүй, ёс зүйн зөрчилгүй сахилга баттай төрийн албан хаагчийн хууль дүрэм, журмыг мөрдөн ажилласан	2024.08.03 2024.12.31	100%
9.	<u>Арга хэмжээ 2.9</u> Хяналт шалгалтын тайлан, мэдээ гаргаж, дээд шатны байгууллагад хүргүүлэх	Тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн эсвэл үнэн мэдээлэл хүргэгдсэн байна	Сар, улирал бүр тогтоосон хугацаанд мэдээ тайлан гарган хүргүүлсэн	2024 оны 06 дугаар сарын 30 байдлаар шийтгэлийн хуудасны зарцуулалтын тайланг хийж Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлсэн	2024 оны 12 сарын 1-ний байдлаар шийтгэлийн хуудасны зарцуулалтын тайланг гаргасан	2024.08.03 2024.12.31	100%
10.	<u>Арга хэмжээ 2.10</u> Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, зохион байгуулах	Зохион байгуулагдсан ажилд идэвхитэй оролцсон байна	Комиссын ажил, мод тарих, амралт зугаалгын ажил зохион байгуулсан		➤ 2024.03.29-ний "Их хотын цэвэрлэгээ"-ний өдөрөөр байгууллагын ойр орчмын хог хаягдлыг цэвэрлэсэн ➤ 2024.05.22-ний өдөр Хичээллэе-Өрнүүлэе-Хөгжүүлэе-2 уриан дор зохион байгуулагдсан Ажлын байрны дасгал хөдөлгөөн цахим уралдаанд идэвхитэй оролцсон ➤ 2024.07.26-ний өдөр "Илгээлтийн эздийн 50 жил"-ийн ойн баярыг	2024.08.03 2024.12.31	100%

					угтсан бүх нийтийн их цэвэрлэгээнд оролцсон ➤ 2024.09.27-өдөр “Нээлттэй мэдээллийн сар” өдөрлөгт оролцон иргэдэд мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажилласан ➤ 2024.10.04-ний өдөр Монгол улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилсан “Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөн, “Ногоон эрдэнэт” хөтөлбөрийн хүрээнд “Тарлан толгой” уулын хойд энгэрт мод тарьсан ➤ 2024.11.11-ний өдөр Хүн ам, нийгмийн хамгааллын улсын алба буюу Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хэмжээнд Онцгой байдлын ерөнхий газраас анх удаа зохион байгуулсан “Гамшгаас хамгаалах команд штаб”-ын сургуульд оролцож, Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын газрын “Гамшгаас хамгаалах” төлөвлөгөөг боловсруулсан “Соёлыг түгээ” аяны хүрээнд төлөвлөгөө боловсруулан пост, рийлийн санааг боловсруулан цахим сайтанд оруулах мэдээлэл оруулах ажлыг зохион	
--	--	--	--	--	--	--

					байгуулан тайлан гаргаж ажилласан		
ГУРАВ “ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	<u>Арга хэмжээ 3.1</u> Төрийн байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн чадавхийг бэхжүүлэх, иргэд, даатгуулагчийг нийгмийн хамгаалалын аливаа эрсдлээс хамгаалах, зэрэгт төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, “Нэгдсэн менежментийн тогтолцоо”-г хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд санаачлагатай оролцож ажиллах	Арга хэмжээний тоо	Тасгаараа тухайн байцаагчийн мэдээлэлтэй, сэтгэл ханамж болон авлигын мэдээлэл авах хаягжилтыг боловсронгуй болгох 1 шинэ санаачлага гаргаж, хэрэгжүүлсэн		Нийгмийн даатгалын тухай шинэчилсэн хууль, авилга ашиг сонирхолын зөрчилгүй, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй ил тод байдлыг хангахад чиглэсэн Пост, рийл, текстэн мэдээллүүдийг суртатлан иргэд, даатгуулагчидад нийгмийн даатгалын цахим сайтаараа түгээн ажилласан. • “Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх жил 2024” аяны хүрээнд 1 рийл, сайн дурын даатгалд хамрагдах боломжтой иргэдийн судалгаа, нийгмийн даатгалд шинээр хамрагдах боломжтой аж ахуй нэгж байгууллагын судалгаа гарган ажилласан • “Соёлыг түгээе” аяны хүрээнд рийл-5, пост-3 аяны төлөвлөгөө боловсруулан ажилласан • Соёл, спорт хариуцсан залуучуудын олон нийтийн зөвлөлийн ажлын хүрээнд: • Сар шинийн баярын золголт	2024.08.03 2024.12.31	100%

					• Олон улсын эмэгтэйчүүдийн баярын арга хэмжээ • Эр цэргийн баярын арга хэмжээ • Нийгмийн даатгалын ажилтны баярын арга хэмжээ/ гэнтийн бэлэг, "Хульж ресорт" -н амралтын арга хэмжээ • Аймгийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл "Хичээллэе-Өрнүүлэе-Хэвшүүлэе аяны хүрээнд зохион байгуулсан хөнгөлттэй үнээр хичээллэх фитнес клубд 11 албан хаагчдыг 10 сарын 25-с 2025 оны 01 сарын 20 хүртэл хугацаагаар хамруулсан • Баян-Өндөр сумын ЗДТГ-с зохион байгуулсан шугман бүжигт 2 удаа оролцсон • Орхон аймгийн засаг даргын нэрэмжит 2024 оны төрийн байгууллагуудын аврага шалгаруулах 3 төрөлт тэмцээний удирдамжын дагуу 2024 оны 11 дүгээр сарын 01-03-ний хооронд баг тамирчидыг бүртгүүлэн амжилттай оролцсон		
--	--	--	--	--	--	--	--

					• Орхон аймгийн Засаг даргын тамгын газар, Соёл урлаг, аялал жуулчлал, залуучуудын газар хамтран “Орхон аймгийг хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл”-ийн дагуу “Соёлыг түгээ” аяныг “Хандлагаа өөрчилъе” уриан дор 2024 оны 11 дүгээр сарын 25-с 12 дугаар сарын 25-ний хооронд зохион байгуулан манай Соёл олон нийтийн залуучуудын зөвлөл, сургалт хариуцсан мэргэжилтэн Н.Шүрэнэрдэнэ нар төлөвлөгөө боловсруулан амжилттай оролцож байна • Цас цэвэрлэгээнд 2 удаа гарсан • Байгууллагын шинэ жилийн арга хэмжээг комисс зөвлөлөөрөө зохион байгуулан ажиллаж байна		
--	--	--	--	--	--	--	--

2	<u>Арга хэмжээ 3.2</u> Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд боловсруулан гаргасан хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах.	Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ болон хамралтын тоо, ажлын гүйцэтгэлийн хувь	Шинэ сдд-5, аанб-5, малчин сдд-5 хамрагдуулсан	Шинэ аж ахуй нэгж-5 бүртгэв. 2024.01.01-с 2024.03.01-ний байцаагчаар ажиллаж байхдаа шинээр 158 иргэний сайн дурын даатгалын гэрээг цахим санд үүсгэж бүртгэсэн.	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх жил 2024 аяны хүрээнд зохион байгуулсан ажлын хүрээнд Хэлтсийн ажилчид багт хуваагдан ажилласаны дагуу Н.Хулан байцаагчийн удирдлага дор баг болон ажиллаж, иргэд аанб-н судалгаа гарган сургалт, сурталчилгаа хийж сайн дурын даатгалын хамрагдалт, шинэ аанб бүртгэн 2 рийл бичлэгт орж ажилласан	2024.08.03 2024.12.31	100%
3	<u>Арга хэмжээ 3.3</u> Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчлан таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх.	Хийсэн сургалтын тоо, чанар, гаргасан үр дүн	➢ Шууд лайв-1 ➢ Телевизи йн богино бичлэг-1 ➢ Гадагшаа чиглэсэн сургалт-2	А-хэсгийн байцаагчаар ажиллаж байхдаа нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулиар 1 рийл бичлэг хийв Тесора төвд-2024.04.02-ны өдөр хувиараа бизнес эрхлэгч, “Оёдолчин эмэгтэйчүүд”-н холбооны гишүүдэд нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хуулиар сургалт оров	• “Хармагдалтыг нэмэгдүүлэх” 2024 жилийн хүрээнд 2 бичлэг • “Соёлыг түгээе” аяны хүрээнд Н.Шүрэнэрдэнэ ахлах төлөөлөгчтэй хамтран төлөвлөгөө боловсруулан цахим сайтанд оруулах бичлэг рийл-6 постерийн зохиол-3, агуулгыг хянаж боловсруулан зохион байгуулан ажиллав	2024.08.03 2024.12.31	100%