

ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ХЭЛТСИЙН ХАМРАЛТ, ОРЛОГО ШИМТГЭЛИЙН ӨР ХАРИУЦСАН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ Н.ХУЛАНГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний
биелэлт

Биелэлт			Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	6	7
			3	4	5		
	1	2	3	4	5	6	7
ЗОРИЛТ 1: “НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТАЛААР ТӨРӨӨС БАРИМТЛАХ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАН АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 1.1. Ажил олгогч, даатгуулагчдад Нийгмийн даатгалын багц хууль болон түүнтэй холбогдон гарсан хууль, журам, дүрэм, зааврын талаар зөвлөгөө өгч, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөнгөн шуурхай үзүүлэх;	ААНБ-ын даатгуулагч ид сургалт мэдээлэл өгч, удаагийн шууд бичлэгт оролцсон тоо	4-р улиралд 10 ААНБ-ын даатгуулагчид сургалт мэдээлэл өгч, 2 удаагийн шууд бичлэгт оролцсон байх	4-р улиралд 10 ААНБ-ын даатгуулагч ид сургалт мэдээлэл өгч, 2 удаагийн шууд бичлэгт оролцсон байх	Ажил олгогч даатгуулагч нарыг хамруулан нийт 10 байгууллагын 198 даатгуулагчдад Нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар сургалт орж, мэдээлэл хүргэн, 2 удаагийн шууд бичлэгт оролцож, 5 удаагийн богино видео бичлэг /рийл/ санаачлан Газрын цахим хуудсанд байршуулж, нийт 31,975 даатгуулагчид мэдээлэл хүргэсэн байна.	2024.09.01-2024.12.31	100%
2	Арга хэмжээ 1.2. Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх, сангийн орлогын бааз суурийг өргөжүүлэх зорилгоор нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөхөөс зайлсхийсэн болон шинээр байгуулагдсан ажил олгогчийг хамруулах ажлыг зохион байгуулах;	Шинээр үүсгэн байгуулагдсан аж ахуй нэгжийг нээн илрүүлж нийгмийн даатгалд хамруулан бааз суурийг өргөжүүлсэн байх	Холбогдох хууль тогтоомж, журмын дагуу хуваарьт 700 гаруй ААНБ-ын тайланг сар бүр шимтгэлийн тайланг алдаагүй	Холбогдох хууль тогтоомж, журмын дагуу хуваарьт 700 гаруй ААНБ-ын тайланг сар бүр шимтгэлийн тайланг	Нийгмийн даатгалын шимтгэлд хамрагдаагүй 26 аж ахуйн нэгжийг хамруулж мэдээллийн баазад бүртгэсэн ба захирал болон нягтлан бодогч солигдсон 10 гаруй байгууллагын бүртгэл мэдээллийг системд өөрчлөн ажилласан байна	2024.09.01-2024.12.31	100%

			баталгаажуулсан байх.	алдаагүй баталгаажуулсан байх.			
3	Арга хэмжээ 1.3. Найдваргүй ер, авлагын судалгаа гарган асуудлыг хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэх;	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн авлага бууруулсан аж ахуйн нэгжийн тоог	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн хуваарьт аж ахуйн нэгжийн авлагыг 50 хувиар буруулсан байх	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэн хуваарьт аж ахуйн нэгжийн авлагыг 50 хувиар буруулсан байх	Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын 2023 12 25-ний өдрийн А/199 тушаалын дагуу "Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлагнах, нөхөн төлүүлэх журам"-ыг хэрэгжүүлэн 596 аж ахуйн нэгжийн 5,576,596 4 мянган төгрөгийн оны эхний шимтгэлийн ер авлагаас өөрт хамаарагдах аж ахуй нэгж байгууллага дээр шат дараалласан арга хэмжээг авч ажилласан байна	2024.09.01-2024.12.31	100%
ЗОРИЛТ 2: "ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 2.1. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийг Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасан хугацаанд төлүүлж, орлогын төлөвлөгөөний биелэлтийг хангах;	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байдал	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын сар, улирал бүрийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж ажиллаж 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар орлогын төлөвлөгөө 183,421,877 90 мянган төгрөгөөр батлагдсаныг 172,462,462.63 мянган төгрөгийн орлого төвлөрүүлж биелэлт 94 хувьтай байна Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/64 тоот "Нийгмийн даатгалын сангийн авлага барагдуулах ажлыг эрчимжүүлэх тухай" тушаалын дагуу оны эхний шимтгэлийн авлагыг 30-аас доошгүй хувиар буруулах гэсний дагуу 2024 оны эхний шимтгэлийн авлага 596 ААНБ-ын 5,576,596 43 мянган төгрөгийн авлагаас 3,030,284.61 мянган төгрөгийн авлагыг барагдуулсан ба 54.34 хувийн гүйцэтгэлтэй ажилласан	2024.09.01-2024.12.31	100%

2	Арга хэмжээ 2.2. Цахим хэлбэрээр ирүүлсэн тайланг тулган баталгаажуулах, ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийн санг бүрдүүлэх,	Холбогдох журам зааврыг хэрэгжүүлсэн байна	Холбогдох журам зааврыг хэрэгжүүлсэн байна	Холбогдох журам зааврыг хэрэгжүүлсэн байна	Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын 2021.11.28-ний өдрийн А/182 тушаалын дагуу "Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг хүлээн авах, баталгаажуулах журам"-ыг хэрэгжүүлэн ажиллаж давхардсан тоогоор 700 гаруй аж ахуйн нэгжийн 11 сарын нийт идэвхитэй үйл ажиллагаа явуулсан 691 тайланг цахим болон цаасаар хүлээн авч ажиллалаа Ажил олгогч ня-бо нарт portal.ndaatgal.mn даатгалын системд хэрхэн ажиллах, тайлангийн системд нэвтрэх болон анхаарах асуудлаар мэдээлэл зөвлөгөөг өгч, 3 удаагийн практик сургалт хийж 22 ня-бо хамруулан ажилласан байна.	2024.09.01-2024.12.31	100%
3	Арга хэмжээ 2.3. Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлттэй холбоотой мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах, дүн шинжилгээ хийж холбогдох арга хэмжээ авах,	Мэдээ, тайлан, судалгааг хугацаанд нь чанартай гаргаж, холбогдох арга хэмжээг авсан байна.	Мэдээ, тайлан, судалгааг хугацаанд нь чанартай гаргаж, холбогдох арга хэмжээг авсан байна.	Мэдээ, тайлан, судалгааг хугацаанд нь чанартай гаргаж, холбогдох арга хэмжээг авсан байна.	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан мэдээ, өр авлагын барагдуулалтын талаарх мэдээ, хамрагдалтын холбогдох аяны тайлан мэдээг дээд шатны байгууллагын салбар нэгжид тогтоосон хугацаанд алдаагүй гарган хүргүүлэн ажилласан.	2024.09.01-2024.12.31	100%
4	Арга хэмжээ 2.4. Ажил олгогчийн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн (НД-07, НД-08) тайлан, дэлгэрэнгүй бүртгэл, хувийн хэргийг хадгаламжийн нэгж болгон архивт хүлээлгэн өгөх,	Холбогдох журам зааврыг хэрэгжүүлсэн байна	Холбогдох журам зааварт нийцсэн байна	Холбогдох журам зааварт нийцсэн байна	700 гаруй ажил олгогчийн 691 гаруй цахим тайланг хүлээн авч, баталгаажуулан мэдээллийн баазад оруулж, үйл ажиллагаа зогссон 10 гаруй, үйл ажиллагаа сэргээсэн, шинээр хамрагдсан 30 гаруй, захирал, нягтлан бодогчийн мэдээлэл солигдсон 10 гаруй ААНБ-ын албан хүсэлтийг хүлээн авч архивын нэгж болгон бэлгэж ажиллалаа.	2024.09.01-2024.12.31	100%

	Арга хэмжээ 2.5. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлагын мэдээ, тайлан, судалгаанд үндэслэн авлага бууруулах арга хэмжээ авах;	Авлагын хэмжээг бууруулсан хувь хэмжээ	Авлагын хэмжээг 30-аас доошгүй хувиар бууруулсан байх.	Авлагын хэмжээг 60-аас доошгүй хувиар бууруулсан байх.	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өр авлага барагдуулах журмын дагуу нийгмийн даатгалын шимтгэлийн авлага бууруулах арга хэмжээг шат дарааллан авч ажилласан.	2024.09.01-2024.12.31	100%
6	Арга хэмжээ 2.6. Шимтгэлийг хуулийн хугацаанд төлөөгүй тохиолдолд хууль тогтоомжид заасан арга хэмжээ авах (нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн албан шаардлага хүргүүлэх, алданги тооцох, торгох шийтгэл ногдуулах, ажил олгогчийн банканд дахь харилцах дансны зарлагын гүйлгээг тор зогсоох, шүүхэд шилжүүлэх;	Холбогдох хууль тогтоомж, журам зааврыг хэрэгжүүлсэн байх	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байх.	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байх.	Уулзалтаар болон утсаар – 338 гаруй ААНБ-ын өр авлагыг талаар мэдэгдэж холбогдох хариуцлага болон дараагийн авах арга хэмжээг танилцуулан 56,798,390.26 төгрөг барагдуулсан бол, 14 ААНБ-тай авлага барагдуулах гэрээ байгуулан 431,550,760 төгрөг барагдуулсан бол, 200 гаруй ААНБ-ын харилцах дансны зарлагын гүйгээг хаан, 245,943,283.5 төгрөг барагдуулан, 26 ААНБ-тай уулзалт хийн 254,191,090.24 төгрөг барагдуулж, 1 ААНБ-ын 41,000,000.96 мянган төгрөгийн авлагад Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлүүлэхээр материал хүргүүлэн ажилласан байна	2024.09.01-2024.12.31	100%
7	Арга хэмжээ 2.7. Мэргэжлийн болон хөндлөнгийн хяналтын байгууллагын шалгалтад хамрагдах, Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийг хугацаанд нь хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах;	Ажил олгогч, даатгуулагчийг нийгмийн даатгалд хамруулсан тоо	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийг хугацаанд нь бүрэн биелүүлсэн байна	Улсын байцаагчийн акт, албан шаардлага, зөвлөмжийг хугацаанд нь бүрэн биелүүлсэн байна	Нийт 3 байгууллагын шимтгэлийн 63,737,000.96 төгрөг, алдангид 27,321,100.48 гаргуулахаар Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу хялбаршуулсан журмаар зөрчил шалган шийдвэрлүүлэхээр материал хүргүүлэн ажилласан байна Үүнээс 22737000 төгрөг барагдсан байна	2024.09.01-2024.12.31	100%

8	Арга хэмжээ 2.8. Нэгжийн чиг үүрэгтэй холбоотой төсөв, төлөвлөгөө, мэдээ, тайлан, судалгаа гаргах;	Мэдээ, тайлан, судалгаа, төсөв, төлөвлөгөөг хугацаанд нь чанартай гаргаж, хүргүүлсэн байх	Мэдээ, тайлан, судалгаа, төсөв, төлөвлөгөөг хугацаанд нь чанартай гаргаж, хүргүүлсэн байна	Мэдээ, тайлан, судалгаа, төсөв, төлөвлөгөөг хугацаанд нь чанартай гаргаж, хүргүүлсэн байна	Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өр авлага барагдуулах аян болон нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх аяны тайлан мэдээг тухай бүр хугацаанд нь чанартай гаргаж холбогдох дээд шатны албан тушаалтанд хүргүүлэн ажилласан байна	2024.09.01-2024.12.31	100%
9	Арга хэмжээ 2.9. Иргэд аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн санал, хүсэлт, гомдлыг шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах;	Өргөдөл, санал гомдлыг хууль тогтоомжийн дагуу хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байх	Өргөдөл, санал гомдлыг хууль тогтоомжийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна	Өргөдөл, санал гомдлыг хууль тогтоомжийн дагуу хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна	Өөрийн хэлтэс нэгжид ирсэн өргөдөл, гомдлыг тухай бүрт хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажилласан ба цалин төрөл залруулах 10 гаруй өргөдөл хүлээн авч, үйл ажиллагаа зогссон 10 гаруй, үйл ажиллагаа сэргээсэн болон захирал, нягтлан бодогчийн мэдээлэл солигдсон 10 гаруй ААНБ-ын албан хүсэлтийг хүлээн шийдвэрлэсэн байна	2024.09.01-2024.12.31	100%
10	Арга хэмжээ 2.10. Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцох, зохион байгуулах;	Зохион байгуулагдсан ажилд тухай бүрт идэвхитэй оролцсон тоо	Зохион байгуулагдсан ажилд идэвхитэй оролцсон байна	Зохион байгуулагдсан ажилд идэвхитэй оролцсон байна	1. БТСГазраас зохион байгуулсан "Эрүүл монгол хүн" хөдөлгөөний явган аялалд байгууллагаа төлөөлөн амжилттай оролцсон. 2. "Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөн", "Ногоон Эрдэнэт" хөтөлбөрийн хүрээнд эрдэнэт цэцэрлэгт хүрээлэнгийн урд 17.5 га газарт 100 ширхэг мод тарьсан байна 3. НДЕГ-аас зарласан болзолт уралдаанд 5 дугаар багийг ахлан идэвх санаачлагатай оролцсон. 4. Нэгдүгээрт хүүхэд аяны хүрээнд хүүхдийн өрөө тохижуулахад хандив өргөн идэвхитэй оролцсон.	2024.09.01-2024.12.31	100%
ЗОРИЛТ 3: "НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР"-ЫН ХҮРЭЭНД							
№	Үүрэг даалгавар	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь

1	Үүрэг даалгавар 1.1. 3 Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилан таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх, эдийн засгийн шинж чанартай эрсдлээ өөрөө үүрч чадахуйц нийгмийг бий болгох зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх,	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн нийгмийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн байх	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн нийгмийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн байх	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн нийгмийн хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн байх	"Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль"-ийн шинэчлэлийн агуулга, хэрэгжүүлэхэд анхаарах асуудал, холбогдох зөвлөмжөөр Орхон аймгийн Улсын бүртгэлийн хэлтэс, "Есөн эрдэнэ" худалдааны төвийн түрээслэгч нарт, 23 дугаар цэцэрлэг, 16 дугаар цэцэрлэг, Орхон аймгийн Шүүхийн тамгын газар, 2 дугаар цэцэрлэг, 20 дугаар сургууль, Орхон аймгийн Гаалийн газар зэрэг 10 гаруй байгууллагад нийт 198 даатгуулагчыг хамруулан сургалт зохион байгуулан ажилласан Мөн Эрдэнэт цогцолбор дээд сургуулиас зохион байгуулсан "Мэргэжил сурталчлах өдөрлөг"-т оролцож, нягтлан бодох бүртгэлийн 3 дугаар курсийн 30 гаруй оюутнуудад мэдээлэл хүргэн, нийгмийн даатгалд даатгуулахын ач холбогдол сэдвээр сургалт зохион байгуулж, мэдээлэл түгээн ажилласан байна Шимтгэл төлөлийн тайлангийн шинэ систем СИКОС программын талаар 300 гаруй аж ахуйн нэгж байгууллага, 380 гаруй иргэд, даатгуулагчдад биечлэн болон утсаар мэдээлэл зөвлөгөө өгч ажиллалаа. Дотоодын 10 удаагийн сургалт зохион байгуулан, 2 удаагийн шууд бичлэгт оролцон, 6 постер бэлтгэн, 5 рийл санаачлан оролцсон байна.	2024.09.01- 2024.12.31	100%
---	---	--	--	--	---	-----------------------------------	-------------

2	Үүрэг даалгавар 1.2. 1. Төрийн байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн чадавхийг бэхжүүлэх, иргэдийг эрсдлээс хамгаалах зэрэгт төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, "Нэгдсэн менежментийн тогтолцоо"-г хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд санаачлагатай ажиллах,	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн тухай бүр тогтоосон хугацаанд чанартай гүйцэтгэсэн ажлын тоо	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн тухай бүр тогтоосон хугацаанд чанартай гүйцэтгэсэн байх	Хууль тогтоомж, журам зааварыг мөрдөн тухай бүр тогтоосон хугацаанд чанартай гүйцэтгэсэн байх	Газрын дэргэдэх "ISO стандарт хөгжүүлэх комисс"-н гишүүнээр ажиллаж, Авлигын эсрэг хуулийн талаар Маргаан хянан шалгах зөвлөл, ЭХМК болон шинээр ажилд орсон албан хаагч нарт 3 удаагийн сургалт зохион байгуулан мэдээлэл хийн ажилласан байна. Мөн Монсерфт аудитын байгууллагаас 2024.11.27-11.28 өдрүүдэд тус газарт нэвтэрсэн ISO 9001:2015, ISO 37001:2016 стандартуудад баримт бичгийн үзлэг ба явцын аудит хийгдсэн ба газрын дэргэд мөрдөгдөж буй журмуудад шинэчлэл хийн, Авлигын эсрэг чанарын гарын авлага шинэчлэн батлуулж ажиллалаа.	2024.09.01-2024.12.31	100%
3	Үүрэг даалгавар 1.3. 2. Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах,	Шинийг санаачлан ажил олгогч, даатгуулагч, олон нийтэд шинэлэг мэдээ, мэдээллийг хүртээмжтэй хүргэсэн тоо	Шинийг санаачлан ажил олгогч, даатгуулагч, олон нийтэд шинэлэг мэдээ, мэдээллийг хүртээмжтэй хүргэх	Шинийг санаачлан ажил олгогч, даатгуулагч, олон нийтэд шинэлэг мэдээ, мэдээллийг хүртээмжтэй хүргэх	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ны өдрийн " 2024 оныг нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарлах тухай" А/61 тоот тушаалын дагуу хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх ажлын төлөвлөгөөний дагуу шимтгэлд хамрагдаагүй 26 аж ахуйн нэгжийг хамруулж ажилласан байна. Мөн Газрын нийт албан хаагчдыг хамруулсан "Хамрагдалт нэмэгдүүлэх болзолт уралдаан"-нд 5 дугаар багийг ахлан амжилттай оролцож, шинийг санаачлан ажилласан.	2024.09.01-2024.12.31	100%
4	Үүрэг даалгавар 1.4. Албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомж, баримт бичгийн стандартыг хэрэгжүүлэ ажиллах, бүрдүүлсэн баримт бичгээр хадгаламжийн нэгж үүсгэн, хөтлөх хэргийн жагсаалтын дагуу архивд хүлээлэгэн өгөх,	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байх	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна	ААНБ болон бусад холбогох байгууллагад хүргүүлэх албан тоот, бичиг хэргийг батлагдсан стандартын дагуу гарган нягтлан шалгаж хүргүүлж байна. Тус хугацаанд нийт 20 гаруй тоот хүсэлт, шаардлага хүргүүлсэн байна	2024.09.01-2024.12.31	100%

258

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эрхлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Арга хэмжээ 1.1. Төрийн бодлого, чиг үүргийг хэрэгжүүлж буй төрийн албан хаагчийн мэргэжил, мэдлэгийг дээшлүүлэх зорилгоор урт сургалтанд хамруулах, ур чадварыг нэмэгдүүлэх,	Өөрийн эрхэлсэн ажлын хүрээнд улиралд хамрагдсан сургалтын тоо	Өөрийн эрхэлсэн ажлын хүрээнд улиралд 15 доошгүй удаа сургалтанд хамрагдсан байх	Өөрийн эрхэлсэн ажлын хүрээнд улиралд 15 доошгүй удаа сургалтанд хамрагдсан байх	Дотоодын буюу байцаагч ажилтнуудын хийсэн сургалт гадны байгууллагаас хийгдсэн хувь хүний хөгжил, сэтгэлзүй, ур чадварын сургалтуудад тухай бүр хамрагдан тус оны нийт 71 сургалтанд оролцсон ба нийт 9 удаагийн сургалт зохион байгуулан ажилласан байна	2024 09 01-2024 12 31	100%
2	Арга хэмжээ 1.2. Өөрийн эрхэлж буй ажил, албанд тушаалын ур чадвар нэмэгдүүлэх зорилгоор урт хугацааны сургалтанд хамрагдах,	Мэргэжлийн түвшинг ахиулсан байх	Мэргэжлийн түвшинг ахиулах	Мэргэжлийн түвшинг ахиулах	"Төсөл хөтөлбөр инноваци, бүтээмжийн зөвлөл"-өөс зохион байгуулдаг Кейзэн саналд шилдэг саналаар шалгарсан "Сэтгэл зүйн дархлаатай хамт олон" хөтөлбөрийг жилийн турш амжилттай зохион багуулж байна. Уг хөтөлбөрийн дагуу сэтгэл зүйн сургалтыг зохион байгуулахдаа мэргэжлийн түвшинг ахиулахын тулд Бямба гараг бүрт "Сюпerviшн" сэтгэл зүйчдын чадавхжуулах сургалтад хамрагдан гэр бүлийн сэтгэл зүйн ментор сэтгэл зүйчээр ажиллаж байна	2024 09 01-2024 12 31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН

Өр авлага хариуцсан байцаагч

Н.Хулан

2024.12.16

08