

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

СУМЫН БАЙЦААГЧ НАРАНЦЭЦГИЙН БОЛОРТУЯАГИЙН 2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д		Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэл тийн хувь
				Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1		2						
3		4						
5		6						
7		8						
НЭГ. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД								
1.	Арга хэмжээ 1.1 Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 10 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Цаг тухай бүр	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэгдсэнтэй холбоотой НДЕГ-аас ирүүлсэн 7 зөвлөмж чиглэлийг гарын авлагатаа хавсарган өдөр тутмын ажилдаа хэрэгжүүлэн ажилласан	2024.01.01-2024.06.30	100%	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Төрөөс шинэчлэлийн талаар тэтгэврийн баримтлах /2015-2030/ бодлогыг аймаг, орон нутгийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх	Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх Засгийн газрын шийдвэрийг хэрэгжүүлж, нэмэгдлийг тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгэх	ЗГ-ын 238, 239 дүгээр тогтоолын дагуу 741 иргэний тэтгэвэр авагчийн мэдээллийг программ дээр өөрчлөн тогтоож, тогтоолтын хуудсыг шинэчлэн хувийн хэргийн бүрдлийг хийж баяжуулан ажилласан.	1 удаа	Засгийн газрын "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэх тухай" 2024 оны 120 дугаар тогтоолыг 2024 оны 4-р сарын 01-нээс 756 тэтгэвэр авагчын мэдээллийг программ дээр өөрчлөн тогтоож нэмэгдүүлж олгосон.	2024.03.01-2024.05.01	100%	
3.	Нийгмийн мэдээллийн шинэ системийг хэрэглээнд нэвтрүүлж, ажиллаж сурах	Хэрэглээнд нэвтэрсэн мэдээллийн систем	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ системийг	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ системийг бүрэн ашиглаж, сурч, хэрэглэж байна.	Нийгмийн даатгалын мэдээллийн шинэ системийг бүрэн ашиглаж, сурч, хэрэглэж байна.	2024.06.01-2024.06.30	100%	

				бүрэн ашиглаж,сурч,х эрэглэж байна.			
ХОЁР. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 2.1 Тэтгэвэр тогтоолох эрх үүсч хусэлт гаргасан иргэдийн материалыг холбогдох байцаагчаас хүлээн авч, хуулийн хугацаанд мэдээллийн санд оруулан, хянан баталгаажуулж сонгосон банкаар олгох	Нийгмийн датгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн дагуу тэтгэвэр тогтоон илүү дутуу олголт гаргахгүй байх	2023 онд шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр ӨН-37 ХЧА-7 ТА-1 нийт 45	ӨН-8 ХЧА-2 ТА-1 Нийт-11	НДС-аас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйл, 11 дүгээр зүйл, 16 дугаар зүйл, ЦАХ-ийн тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хууль, НДС-аа олгох ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хуулийн 5,7 дугаар зүйлийн дагуу эрх үүссэн ӨН-10 ХЧА-2 ТА-1 нийт 13 даатгуулагчийн тэтгэврийг хуулийн хугацаанд тогтоон хянуулан баталгаажуулж сонгосон банкаар тэтгэврийг илүү дутуу олголт үүсгэхгүй олгон ажилласан.	2024.01.01- 2024.06.30	118%
2.	Арга хэмжээ 2.2 2024 онд Зогсоогдсон, нас барсан,ЭХМК-ын актаар хөдөлмөрийн чадвар алдсан нь цуцлагдсан,19 нас хүрч тэжээгчээ алдсан зогссон тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг газрын архивт хүлээлгэн өгөх	Хувийн хэргийн тооллогоор ангилан ялгаж, тусад нь тоолж бүртгэлээр тавих хяналт сайжирна.	Хугацаанд нь ажлыг зохион байгуулж ажиллана	Жилийн эцэст газрын архивт хүлээлгэн өгсөн байна.	2024 онд зогсоогдсон өндөр нас-8 ХЧАтэтгэвэр-3тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр-1 Нийт-12 хувийн хэрэг архивт хүлээлгэн өгөхөд бэлтгэсэн	2024.01.01- 2024.06.30	100%
3.	Арга хэмжээ 2.3 Тэтгэврийн төрөл өөрчлөх, гэр бүлийн гишүүнд 20 хувь нэмж олгох,өндөр насны тэтгэвэрт гарах жил шалгуулах,тэтгэвэр авагч банк солих,хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны болон,тэжээгчээ алдсаны	Холбогдох журам зааврын дагуу хэрэгжүүлсэн байна	-Тэтгэврийн төрөл өөрчлөх-2 -банк солих-44 -Зөвлөгөө авах-185 -Хугацааны сунгалт-65 иргэнд тус тус хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Зөвлөгөө, мэдээлэл, даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч, үндэслэлийг хянан цахимсистембү ртгэн,хуулийн	Өндөр насны тэтгэвэр рүү шилжих хүсэлтэй 2 иргэнд цуцлах бичиг, тусгай зохицуулалтын 20 хувийн нэмэгдлийг 2 тэтгэвэр авагчид нэмэгдэл хийсэн. -өндөр насны тэтгэвэрт гарах жил шалгуулах зөвлөгөө авах хүсэлтэй23 иргэнд	2024.01.01- 2024.06.30	100%

	тэтгэвэр авдаг хугацааны сунгалт хийх зэрэг бусад тэтгэвэртэй холбоотой ирсэн даатгуулагчийн хүсэлтийг хүлээн авч, үндэслэлийг хянан цахим системд бүртгэн, хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх			хугацаанд шийдвэрлэх	-банкаа солих хүсэлт гаргасан 44тэтгэвэр авагчын банкыг сольсон. - ЭММЗ-ийн хурлаар орж ХЧА-ын сунгуулсан, цуцлуулсан 35тэтгэвэр авагчын өөрчлөлтийг мэдээллийн санд оруулан олголтыг хадгалан ажилласан. Тэтгэвэр тогтоолгохоор зөвлөгөө авах хүсэлтэй даатгуулагчдын өндөр насны тэтгэвэр, хөдөлмөрийн чадвараа алдсаны тэтгэвэр, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр, малчны тэтгэвэр, цэргийн тэтгэвэр тогтоолгох талаар зөвлөгөө авах хүсэлтэй 63 иргэдийн материалыг үзэж хянан шалгаж нийт ажилласан жилийг тооцон хуулийн дагуу зөвлөгөө мэдээлэл бүрэн зөв өгөн ажилласан		
4.	Арга хэмжээ 2.4 ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн тайланг сар бүр батлагдсан маягтын дагуу тайлангийн иж бүрдлийг шалган хүлээн авч баталгаажуулж, цахим бүртгэл хийх	Холбогдох журам зааврын дагуу хэрэгжүүлсэн байна Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хуулийн хугацаанд хүлээн авах, архив бичиг хэргийн стандартын шаардлага хангасан байх.	25 ААНБ-ын шимтгэл төлөлтийн НД7Б, НД8 тайланг сар бүр батлагдсан маягтын дагуу тайлангийн иж бүрдлийг шалган хүлээн авч баталгаажуулж ажилласан	25 ААНБ-ын Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг хуулийн дагуу хугацаанд нь хүлээн авч хянан мэдээллийн санд, алдаагүй тайланг цахимаар авч байна	25 ААНБ-ын Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг хуулийн дагуу хугацаанд нь хүлээн авч хянан мэдээллийн санд, алдаагүй тайланг цахимаар авч байна.	2024.01.01-2024.06.30	100%
5.	Арга хэмжээ 2.5	Батлагдсан сангийн орлогын	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын	Нийгмийн даатгалын	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын төлөвлөгөөг оны эхнээс	2024.01.01-2024.06.30	101%

	Нийгмийн даатгалын сангийн орлогын ханган биелүүлэх шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	төлөвлөгөөний биелэлтийг сар, улирлаар өссөнөөр жигд биелүүлэн ажилласан байх	төлөвлөгөөг оны эхнээс сар, улирлаар жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлого 970,3 сая/төг-ийг оруулж ажилласан байна	сангийн орлогын төлөвлөгөөг оны эхнээс сар, улирал, жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн орлого 595.1 сая/төг оруулж, ажилласан байна.	сар, улирал, жигд ханган биелүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн 602.3 сая/төг оруулж, ажилласан байна.	
6.	Арга хэмжээ 2.6 Даатгуулагчтай сайн дурын даатгалын гэрээ шинээр байгуулах, хуучин гэрээг сунгах, шимтгэлийг төлүүлэх	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна	Хамрагдалтыг нэмэгдүүлнэ	Шинээр хамрагдаж буй 5 даатгуулагчийн гэрээ байгуулж 135 даатгуулагчийн гэрээг сунган бүртгэлийг шинэ системд бүртгэсэн байх.	Нийгмийн даатгалд сайн дураар даатгуулах хүсэлтэй 6 иргэнтэй хуульд заасны дагуу гэрээг байгуулан баталгаажуулж 55.6 сая төгрөгийг санд төлүүлж, гэрээгээ үргэлжлүүлэн сунгах хүсэлтэй 135 иргэний гэрээг сунган шинэ системд бүртгэн ажилласан байна.	2024.01.01-2024.06.30 100%
7.	Арга хэмжээ 2.7. Нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж авдаг болон авах эрх үүссэн эсэх талаар мөн элчин сайдын яаманд албан бичиг болон тодорхойлолтыг холбогдох газруудад маягтын дагуу гаргаж өгөх.	Холбогдох журам зааврын дагуу хэрэгжүүлсэн байна.	Эрх үүссэн-14 Эрх үүсээгүй-14 иргэний тодорхойлолтыг Хөдөлмөр халамж үйлчилгээний газарт гарган хүргүүлсэн байна.	Нийгмийн даатгалын тэтгэвэр, тухай хуулийн дагуу нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгох эрх үүсэн болон тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгох эрх үүсэн болон тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгох эрх үүсээгүй	Нийгмийн даатгалын тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу нийгмийн даатгалын сангаас тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгох эрх үүссэн болон тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгох эрх үүсээгүй тодорхойлолт олгосон байна. Эрх үүссэн-6 Эрх үүсээгүй-6	2024.01.01-2024.06.30 100%

				тодорхойлолт олгосон байна. Эрх үүссэн-6 Эрхүүсээгүй-6				2024.01.01-2024.06.30	106%
8	Арга хэмжээ 2.8 Архивын лавлагааны хүсэлтийг хүлээн авч үндэслэлийг хянан цахим системд бүртгэн, архивын ажилтанд шилжүүлэх, QR кодтой лавлагааг иргэдэд ажилласан хугацаагаар гаргаж өгөх.	Холбогдох журам зааврын дагуу хэрэгжүүлсэн байна	28 иргэний хэлтсээс гарах лавлагаа болон, бусад аймаг дүүргүүдийн нийгмийн даатгалын хэлтсээс авах лавлагааны хүсэлтийг хүлээн авч архивын эрхлэгчид болон иргэнд хүлээлгэн өгсөн байна.	15 иргэний хэлтсээс гарах лавлагаа болон, бусад аймаг дүүргүүдийн нийгмийн даатгалын хэлтсээс авах лавлагааны хүсэлтийг хүлээн авч архивын эрхлэгчид болон иргэнд хүлээлгэн өгсөн байх	Тэтгэвэр тэтгэмжийн материал хүлээлгэн өгөх болон лавлагаа авах хүсэлтэй 16 иргэний архивын лавлагааны хүсэлт хүлээн авч холбогдох албан тушаалтанд болон иргэнд хүлээлгэн өгч ажилласан.			2024.01.01-2024.06.30	106%
9.	Арга хэмжээ 2.9 Нэгжийн үйл ажиллагааны зорилтыг хангахад чиглэсэн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжилтийг хангах	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	ТАЖАХ-ын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө 1 удаа Төлөвлөгөөний биелэлтийг 4 удаа үнэлүүсэн	1 удаа боловсруулж 2 удаа үнэлүүлэх	1 удаа боловсруулж 2 удаа үнэлүүлэх			2024.01.01-2024.06.30	100%

10.	Арга хэмжээ 2.10 Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөх	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг мөрдөж ажилласан байх	Хөдөлмөрийн дотоод журмын заалт бүрийг чанд сахин биелүүлж ажилласан	Хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан дүрэм, журам зааврыг тухай бүр мөрдөж ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%
-----	--	--	---	--	---	--------------------------	------

“ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1	Арга хэмжээ 3.1. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, стандартыг хэрэгжүүлэн ажиллах	Төрийн байгууллагын нэмэгдүүлэх, соёлыг менежментийн чадавхийг иргэд, даатгуулагчийг хамгаалалын аливаа эрсдлээс хамгаалах, зэрэгт төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгайн үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, “Нэгдсэн менежментийн тогтолцоо”-г хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд санаачлагатай оролцож ажиллах	- Сургалт суртчилгааны комиссд гишүүнээр ажилласан	Мэргэжлийн ур чадвараа нэмэгдүүлэн сургалтанд хамрагдах, санал гомдол гаргахгүй судалгааны индексээ ахиулах	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, биелүүлж, үүрэгт ажлаа чанартай гүйцэтгэж, иргэд, даатгуулагч, байц аагч, ажилтанууд аас санал гомдолгүй эерэг хандлагыг түгээн ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	100%
2	Арга хэмжээ 3.2 Нийгмийн даатгалын хамрагдалт нэмэгдүүлэх	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах	2023 онд СДД-20 иргэнийг, ААН-1-ийг тус тус шинээр хамруулсан	СДД-5 ААНБ-1	СДД-6 иргэн, ААН-гж 1-ийг тус тус шинээр хамруулсан.	2024.01.01 2024.06.30	100%
3	Арга хэмжээ 3.3. Гадаад, дотоод орчинд сургалт сурталчилгааг хийх	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилан таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх, эдийн засгийн шинж чанартай эрсдлээ өөрөө үүрч чадахуйц нийгмийг бий болгох зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч	2024 оны 1 сараас хэрэгжих Нийгмийн даатгалын шинэ хуулийн өөрчлөлтийн талаар сургалтыг 4 байгууллагын	Нийгмийн маркетинг хөгжүүлэлтийн алба болон сургалт сурталчилгааны комиссын төлөвлөгөөний дагуу тухай бүр оролцох	Орхон аймгийн нийгмийн даатгалын газрын page хуудасны пост постор, шторж, Live болон зурган мэдээ, мэдээллийг Улсын	2024.01.01 2024.06.30	100%

	ажилтнуудад дотоодын сургалт хийх	ажилтнуудад солилцох	91 ажилчдад хүргэн асуултанд хариулж зөвлөгөө өгч ажилласан		тэргүүний жаргалант сумын групп, 3-н багийн чат группуудад давхардсан тоогоор 57Share хийж түгээж ажилласан. 03 дугаар сарын 28 ны өдөр "Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгаар" УБТЗ-ын 6-р ангийн хэсгийн ажилчидад сургалт зохион байгуулсан. 4 дугаар сарын 12 нд Жаргалант сумын ЕБС-ийн 12- ангийн сурагчдад" Ирээдүйгээ даатгая" сургалт зохион байгуулсан.			
4	Арга хэмжээ 3.4. Төрийн албаны албан хэрэг хөтлөх	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг мөрдөж, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд хүлээлгэн өгөх	2023 оны 1-12 сарын нас барсан, зогсоогдсон, ХЧА-ны хугацаа дууссан хувийн хэргийн	100%	2024 онд зогсоогдсон өндөр нас-8 ХЧА-тэтгэвэр-3тгээгчээ алдсаны тэтгэвэр- 1 Нийт-12 хувийн хэрэг	2024.01.01 2024.06.30	100%	

			жагсаалт-3 боть 2023 оны СДД -1 боть нийт 4 боть баримтыг хуулийн хугацаанд архивт хүлээлгэн өгсөн.		архивт хүлээлгэн өгөхөд бэлтгэсэн		
--	--	--	---	--	--------------------------------------	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
1.	Арга хэмжээ 1 ЗДТГ-ын ажилтангуудын хамт байгууллагын гадаа 50м хүртэлх газрын хог, цас цэвэрлэх	Орчин цэвэрхэн байх	4 удаа	Орчин цэвэрхэн байх	Байгууллагын орчин цэвэрхэн болсон.	2024.01.01 2024.06.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2 Монгол улсын ерөнхийлөгчийн санаачилсан "Тэр бум мод" үндэсний хөдөлгөөн "Ногоон Жаргалант" хөтөлбөрийн хүрээнд мод тарив	Стандартын дагуу	Ногоон байгууламж нэмэгдэх	Ногоон байгууламж нэмэгдэн орчны тохижилт сайжирсан.	Ногоон байгууламж нэмэгдэн орчны тохижилт сайжирсан.	2024.05.09	100%
3.	Арга хэмжээ 3 Олон улсын гэр бүлийн өдөрт зориулсан "Бүх хайраа гэр бүлдээ" өдөрлөг	Удирдамжийн дагуу	1 удаа	Гэр бүлтэйгээ 1 өдрийг хөгжилтэй өнгөрөөх	Олон олон арга хэмжээ хөгжөөнт тоглоом тоглож 1 өдрийг гэр бүлтэйгээ хөгжилтэй өнгөрүүлсэн	2024.05.11	100%

	ажилтнуудад дотоодын сургалт хийх	ажилтнуудад мэдээлэл солилцох	91 ажилчдад хүргэн асуултанд хариулж зөвлөгөө өгч ажилласан		тэргүүний жаргалант сумын групп, 3-н багийн чат группуудад давхардсан тоогоор 57Share хийж түгээж ажилласан. 03 дугаар сарын 28 ны өдөр "Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгаар" УБТЗ-ын 6-р ангийн хэсгийн ажилчдад сургалт зохион байгуулсан. 4 дугаар сарын 12 нд Жаргалант сумын ЕБС-ийн 12- ангийн сурагчдад "Ирээдүйгээ даатгая" сургалт зохион байгуулсан.			
4	Арга хэмжээ 3.4. Төрийн албаны албан хэрэг хөтлөх	Албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг мөрдөж, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд хүлээлгэн өгөх	2023 оны 1-12 сарын нас барсан, зогсоогдсон, ХЧА-ны хугацаа дууссан хувийн хэргийн	100%	2024 онд зогсоогдсон өндөр нас-8 ХЧА-тэтгэвэр-3тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр- 1 Нийт-12 хувийн хэрэг	2024.01.01 2024.06.30	100%	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 2.1. а) Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомжид тусгагдсан төрийн албан тушаалд тавигдах шаардлагуудыг хангаж улс төрөөс ангид, мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвартай байх. б) Цаг ашиглалт, ажлын бүтээмжийг сайжруулах, үүрэгт ажлаа чанартай, үр дүнтэй хуулийн хүрээнд хийж гүйцэтгэх	Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, хэлтсийн дотоод журмыг чанд сахин ажлын цагийг үр бүтээлтэй ашиглах, Иргэд, даатгуулагч, байцаагч ажилтнуудаас гомдол санал гарахгүй байх.	Иргэд болон ажилтнуудаас гомдол санал гараагүй	Мэргэжлийн ур чадвараа нэмэгдүүлэн сургалтанд хамрагдах, санал гомдол гаргахгүй судалгааны индексээ ахиулах	-НДЕГ-аас шинэ систем болон хуулийн шинэчилсэн найруулгаар зохион байгуулсан цахим сургалт, уулзалтад 5 удаа хамрагдан мэргэжлийн ур чадвараа нэмэгдүүлэн ажилласан. -Төрийн албаны төв зөвлөлөөс зохион байгуулагддаг пүрэв гариг бүрийн сургалтад 6 удаа хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлэн ажилласан.	2024.01.01 2024.06.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2.2 2025 оноос төрийн албан хэрэг хөтлөлт Монгол бичгээр хөтлөхтэй холбоотой монгол бичгийн мэдлэгээ дээшлүүлэх	Монгол улсын төрийн албаны зөвлөлийн 2024 оны 04 сарын 26-ны өдрийн 165 дугаар тогтоол "Төрийн албан	Анхан шат	Танхимын сургалтад хамрагдах болон бие даан мэдлэгээ ахиулах	-ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй Үндэсний бичгийн сургалтад хамрагдан суралцаж байна.	2024.01.01 2024.06.30	100%

хэргийг хос бичгээр хөтлөх бэлтгэл ажлыг хангах тухай				

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
СУМЫН БАЙЦААГЧ

И. В. Воронцов / Н. БОЛОРТУЯ /

(Огноо)

Август 08.10