

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
дэргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН ТЭТГЭМЖИЙН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ
ДЭЧИНГИЙН ЭНХМӨНХИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт НЭГ. "БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	<u>Арга хэмжээ 1.1</u> Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Зар мэдээгээр 12 журам, аргачлал, чиглэл НДЕГ-ийн ХШГ-ын Лхагвадорж мэргэжилтэнтэй 10 удаа ,БХТГ-ын тэтгэмж хариуцсан мэргэжилтэн Эрдэнэтэй 6 удаа, БХТГ-ын ахлах мэргэжилтэн Баянжаргалтай 1 удаа утсаар болон имбитээр холбогдож зөвлөмж чиглэл авч ажилласан байна. "	Хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж хангаж ажилласан байх	Нийгмийн даатгалын багц хууль / шинэчилсэн найруулга/ -тай холбогдолтой 2025 онд http://local.ndaatgal.mn/zarmede /-нд байршсан 5 чиглэл зөвлөмжтэй танилцаж хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Дээд газрын холбогдох мэргэжилтэнтэй маргаантай асуудлаар тухай бүр холбогдон заавар, зөвлөмж авч ажилласан. БХТГ-ын тэтгэмж хариуцсан мэргэжилтэн Эрдэнэтэй 4 удаа, БХТГ-ын ахлах мэргэжилтэн (тэтгэвэр) Баянжаргалтай 2 удаа утсаар зөвлөмж авч ажилласан.	2025.01.01 2025.06.30	100%

2.	<u>Арга хэмжээ 1.2.</u> НДЕГ болон бусад газар, хэлтэс, аймаг, орон нутгаас ирүүлсэн чиглэл, албан даалгавар, хүсэлтийн дагуу гадаад болон дотоодын тэтгэвэр, тэтгэмжийн хяналт шалгалт, хугацаатай судалгаа, мэдээ тайлан хийх ажлыг зохион байгуулах Өр авлага барагдуулах ажил зохион байгуулж хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Холбогдох хууль, тогтоомж, заавар журмын дагуу, тогтоосон хугацаанд тайлан мэдээг илгээж ажиллах.	1. 2024 онд ЗХ-ний 210 дугаар ангид 1995-1997 он хооронд алба хаасан цэргийн албан хаагчийн овог нэр, регистрийн дугаарыг бүрдүүлэх ажлын хүрээнд өөрийн хувиарлагдсан 51 цэргийн албан хаагчийн мэдээллийг бүрдүүлэн жагсаалтыг хуваарийн дагуу хугацаанд нь хүргүүлж ажилласан.	Холбогдох хууль тогтоомж, дээд газраас ирүүлсэн заавар зөвлөмжийн дагуу хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Нийгмийн даатгалын шинэ систем нэвтэрч байгаатай холбоотой. НД-ын тэтгэмжийн бодолт, тогтоолт, олголтонд үүсч байгаа алдаа үүнээс үүдэлтэй, байцаагч ажилтан болон системтэй холбоотой үүссэн өр авлагыг барагдуулах тал дээр ажиллаж байна. 1. НХХУБайцаагч А.Уранчимэг 2021-2024 оны ажилгүйдлын тэтгэмжийн тогтоолт, олголтонд хяналт шалгалт хийж Улсын байцаагчийн актаар 30,3 сая төгрөг нөхөн төлүүлэхээр тогтоосноос 5,6 сая төгрөг барагдсан, дутуу олгосон 21,6 сая төг бүрэн олгож дуусгасан 2. Захиргаа,хяналтын хэлтсээс тэтгэвэр, тэтгэмжийн тогтоолт, олголтонд хийсэн 2024-ны хяналт шалгалтаар Улсын байцаагчийн актаар 34,9 сая төг төлүүлэхээр тогтоосноос 2024 онд 6.3 сая төг барагдуулсан бол 2025 оны эхний хагас жилд 1,5 төг барагдуулсан байна.	2025.01.01 2025.06.30	80%
3.	<u>Арга хэмжээ 1.3.</u> Иргэд, ААНБайгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл материалыг хөнгөн шуурхай хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх.	Шийдвэрлэсэн өргөдлийн тоо, хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байх.	2024 онд ААНБ-с ирүүлсэн 7 , иргэнээс ирүүлсэн 18 ширхэг өргөдөл хүсэлтийг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэж ажилласан. Үүнд: Тэтгэвэр-8 Тэтгэмж-10	Хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэх.	2025 оны эхний хагас жилд ААНБ-с ирүүлсэн хүсэлт 5, иргэнээс ирүүлсэн 7 ширхэг өргөдлийг хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэж ажилласан. Үүнд: Тэтгэврийн-2 Тэтгэмж-8	2025.01.01 2025.06.30	100%

			Төрлийн залруулга - 4 Цалин залруулга-3		Эмнэлгийн хуудасны бичилт олголттой холбоотой - 7		
ХОЁР. "ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Арга хэмжээ 2.1 НД-ын тэтгэмжийн сангаас олгох ЖА, ХЧТА, оршуулгын тэтгэмжийг хянаж, илэрсэн зөрчлийг тухай бүр залруулж бодолтыг зөв болгон баталгаажуулан ажиллах.	Хянасан тэтгэмжийн тоо, илэрсэн зөрчлийн тоо, хуулийн хугацаанд нь хянасан байх.	2024 онд Шинээр ЖА-1189, ХЧТА-6820. Илэрсэн 72 зөрчлийг тухай бүр буцааж, залруулж ажилласан. Эрх үүсэхгүй, хугацаа хэтэрсэн 26 тэтгэмжийг буцаасан.	Тухай бүр хуулийн хугацаанд хянасан байх	Шинээр ЖА-873, ХЧТА-7795, Оршуулга -229 хянасан. Илэрсэн 72 зөрчлийг тухай бүр буцааж, залруулж ажилласан. Эрх үүсэхгүй -46, хугацаа хэтэрсэн 85 тэтгэмжийг буцаасан.	2025-01-01 2025-06-30	100%
2.	<u>Арга хэмжээ 2.2</u> Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт олгох тэтгэмжийг даатгуулагчийн шимтгэл төлж ажилласан жил, баримт материалтай тулгаж хянаж шийдвэрлэх.	Хянасан тэтгэмжийн тоо, илэрсэн зөрчлийн тоо, хуулийн хугацаанд нь хянасан байх.	2024 онд Нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт оршуулгын тэтгэмж – 340 хүний 680 сая төгрөг хянаж шийдвэрлэж олгосон .	Тухай бүр хуулийн хугацаанд хянасан байх	2025 оны эхний улиралд нас барсан даатгуулагчийн ар гэрт оршуулгын тэтгэмж – 229 хүний 458 сая төгрөг хянаж шийдвэрлэж олгосон.	2025-01-01 2025-06-30	100%
3.	<u>Арга хэмжээ 2.3</u> Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас олгох ажилгүйдлийн тэтгэмжийг ажлаас гарсан тушаал шийдвэр , ажилласан жилийн материалыг үндэслэн хянан баталгаажуулах.	Хянасан ажилгүйдлийн тэтгэмжийн тоо, илэрсэн зөрчлийн тоо, хуулийн хугацаанд нь хянасан байх.	2024 онд ажилгүйдэл -717 хүн хянаж, 36 хүний зөрчил дутагдлыг тухай бүр нь засуулж эрх үүсээгүй 8 хүний 12.5 сая төгрөгийг олгохгүйгээр шийдвэрлэж ажилласан.	Тухай бүр хуулийн хугацаанд хянасан байх	2025 оны эхний хагас жилд ажилгүйдлийн шинэ тогтоолт - 544 хүний 2812 сая төгрөг хянаж шийдвэрлэсэн, 67 хүний зөрчил дутагдлыг тухай бүр нь засуулж эрх үүсэхгүй 10 хүний 48 сая төгрөгийг олгохгүйгээр цуцалсан.	2025-01-01 2025-06-30	100%
4.	<u>Арга хэмжээ 2.4</u> ҮОМШӨ-ний сангаас олгох тэтгэмж, төлбөр, зардлыг даатгуулагчийн хүсэлт, ҮОАкт, ажилласан жилийн баримт материалыг үндэслэн хуулийн дагуу хянаж шийдвэрлэх. Үүнд : / ҮОМШӨ-ийн ХЧТА тэтгэмж, оршуулгын тэтгэмж, рашаан	Хянасан тэтгэмжийн тоо, илэрсэн зөрчлийн тоо, хуулийн хугацаанд нь хянасан байх.	2024 онд ҮОМШӨ-ийн ХЧА-23 хүн, Сувиллын зардал-530 хүн, Ирж очих унааны зардал-11 хүн Хиймэл эрхтэн протез - 1 хүн хянаж, илэрсэн зөрчлийг	Тухай бүр хуулийн хугацаанд нь хянасан байх	Шинээр ҮОМШӨ-ийн ХТЧА-40 хүн, Сувиллын зардал-153 хүн, Ирж очих унааны зардал-4 хүн Хиймэл эрхтэн протез - байхгүй Эрх үүсэхгүй 5 хүний материалыг буцаасан. илэрсэн зөрчлийг тухай бүр залруулж ажилласан.	2025-01-01 2025-06-30	100%

	сувиллын зардал, рашаан сувилалд ирж очих унааны зардал /		тухай бүр буцааж, залруулж ажилласан.				
5.	<u>Арга хэмжээ 2.5</u> Тэтгэмж олголт сангийн хөрөнгийн зарцуулалтанд хяналт шалгалтыг тогтмол хийж үр дүнг тооцож илэрсэн зөрчлийг Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэж, торгууль төлбөрийн барагдуулалтанд хяналт тавих.	Зөрчлийн хэрэг, улсын байцаагчийн актаар нөхөн төлүүлэх зөрчлийн 70-аас доошгүй хувиар барагдуулсан байна.	2024 онд Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу ЗТХ-ын 10.17.4 заалтаар хялбаршуулсан журмаар 2 ААНБ-ын 250.0 мянган төгрөгийн торгууль ноогдуулж шийдвэрлэсэн. торгууль шийтгэлийн барагдуулалт -100% ЗТХ-н 10.17.3 заалтаар хялбаршуулсан журмаар 1 ААНБ-ын 500.0 мянга төгрөгийн торгууль ногдуулж торгууль шийтгэлийн барагдуулалт 100%..	Тэтгэмж тогтоолт, олголтонд хяналт шалгалтыг тогтсон хугацаанд тогтмол явуулж илэрсэн зөрчлийг хуулийн хүрээнд шийдвэрлэсэн байх.	2024 онд тэтгэмжийн хяналтын ажил үүргийн хуваарийн дагуу тэтгэмж тогтоолт, тэтгэмжийн олголтонд явцын хяналт шалгалтуудыг хийж 8 хүнд улсын байцаагчийн актаар 4,9 сая төгрөг тэтгэмжийн даатгалын санд буцааж төлүүлэхээр тогтоож шийдвэрлэсэн. Тогтоосон төлбөр зөрчлийн дүнгээс 638 мянган төгрөгийг төлүүлж 12,8% барагдсан.	2025-01-01 2025-06-30	80%
6	<u>Арга хэмжээ 2.6</u> Тэтгэврийн хяналтын байцаагчийн эзгүй болон эзлхийн амралттай байх хугацаанд болон цаг үеийн шинжтэй шаардлагатай үед ажил үүргийг түр орлон гүйцэтгэх.	Хянасан тэтгэврийн тоо, шийдсэн өргөдлийн тоо	2024 онд - ӨН-86 - ДТ-28 - ТА-8 Эрх үүсээгүй 2 тэтгэвэр буцаасан. 34 зөрчлийг тухай бүр буцааж засуулсан.	Тухай бүр хуулийн хугацаанд хянасан байх	2025 оны эхний хагас жилд - ӨН-63 - ДТ-12 - ТА-5 Тэтгэвэр хянах шатанд 28 зөрчлийг тухай бүр буцааж засуулсан. Үүнд илүү олгохоор тооцсон 18 хүний 230 мянга дутуу олгохоор тооцосон 16 хүний 460 мянган төгрөг засуулж шийдвэрлэсэн.	2025-01-01 2025-06-30	100%
7.	<u>Арга хэмжээ 2.7</u> Магадлагч эмчтэй хамтарч эмнэлгийн хуудас олгох эрх бүхий эмнэлгийн байгууллагын эмч нарт эмнэлгийн хуудас бичиж	Сургалт, хийсэн тоо. Шалгалт хийсэн эмнэлгийн байгууллага, эмчийн тоо.	2024 онд 3 хүний эмнэлгийн хуудасны үндэслэлийг эмнэлгийн байгууллага дээр очиж шалгасан.	Хууль тогтоомжийн хүрээнд	➢ 2025 оны 1-р улиралд Эрүүл мэндийн байгууллага, Өрхийн эрүүл мэндийн төв, БОЭТ, Эрдэнэт сувилал, Хувийн хэвшлийн эмнэлгийн байгууллагын эмч нарт		

	олгохтой холбоотой сургалт зохион байгуулах, шаардлагатай тохиолдолд эмч, эмнэлгийн байгууллага дээр очиж хяналт, шалгалт хийх арга зүйн зөвлөгөө өгөх.				эмнэлгийн хуудас бичиж олгох асуудлаар сургалт зохион байгуулсан. Үүнд: 35 эмч, сувилагч хамрагдсан > Эмнэлгийн хуудас бичиж олгох асуудлаар Пүрэвээ эмчтэй 2 өрхийн эмнэлэг, Эрдэнэт сувилалд дээр-1 удаа нийт 3 удаа очиж эмнэлгийн хуудасны үндэслэлийг шалгасан. > Пүрэвэ эмчтэй хамт Орхон аймагт үйл ажиллагаа явуулдаг 8 өрхийн эмнэлгийн 44 эмчтэй эмнэлгийн хуудас бичиж олгохтой холбоотой тулгарч байгаа асуудал үүсч буй хүндрэлийн талаар уулзалт ярилцлага хийж зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2025-01-01 2025-06-30	100%
8.	<u>Арга хэмжээ 2.8</u> Тэтгэврийн хувийн хэргийг тэтгэвэр тогтоолт, хяналтын байцаагч нартай хамтарч тооллого хийх.	Тоолсон хувийн хэргийн тоо, илэрсэн зөрчлийн тоо.	4500 хувийн хэрэг тоолсон Мэдээнд - 10 тэтгэврийн хэрэг дутуу	Тогтоосон хугацаанд зохион байгуулж ажиллах нь	Тэтгэврийн жилийн эцсийн тайлан болон шинэ системтэй холбоотой тэтгэврийн хувийн хэрэг тоолох асуудал хүндрэлтэй байгаа тул тэтгэврийн тайлан гаргахад тэтгэврийн олголт таниулах ажилд хамтарч ажилласан. Тэтгэврийн хувийн хэргийг жилийн эцэст тоолно.	2025.01.01 2025.06.30	90%
9.	<u>Арга хэмжээ 2.9</u> Нэгжийн чиг үүрэгтэй холбогдолтой мэдээ тайланг хугацаанд нь чанартай гаргаж өгөх.	Гаргаж өгсөн мэдээ тайлангийн тоо. Хуулийн хугацаанд гаргасан байх	2024 онд 12 удаагийн тэтгэмжийн тоо мэдээ гаргасан.	Тогтоосон хугацаанд үнэн зөв гаргах.	Мэдээ-6 Тайлан- 1 удаа Тогтоосон хугацаанд гаргасан.	2025.01.01 2025.06.30	90%

10.	<u>Арга хэмжээ 2.10</u> Нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар мэдээлэл зөвлөгөөг биечлэн болон утсаар хүргэх.	Биечлэн ирж зөвлөгөө мэдээлэл авсан иргэдийн тоо Утсаар мэдээлэл зөвлөгөө өгсөн иргэдийн тоо.	2024 онд биечлэн 35 хүнд зөвлөгөө өгч. 1260 хүнтэй утсаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг баримталж, хууль тогтоомжийн хүрээнд зөвлөгөө мэдээллийг хүргэж ажиллах	2025 эхний хагас жилд тэтгэмж тогтоолт, олголт болон Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэртэй холбоотой зөвлөгөө мэдээллийг нийт 706 хүнд өгч ажилласан. Үүний: 37 хүнд биечлэн зөвлөгөө өгч. 543 хүний утасны дуудлага авч утсаар зөвлөгөө өгч ажилласан. Нрсэн дуудлагаанаас 9 дуудлага алдсан. 126 хүнрүү утсаар холбогдож зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн байна.	2025.01.01 2025.06.30	95%
-----	---	--	--	--	---	----------------------------------	-----

ГУРАВ. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1.	<u>Арга хэмжээ 3.1</u> Нийгмийн даатгалын байгууллагын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, соёлыг төлөвшүүлэх, менежментийн чадавхийг бэхжүүлэх зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлж буй "ISO 37001:2016, ISO 9001:2015 стандартын нэгдсэн менежментийн тогтолцоо"-г үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж, тасралтгүй сайжруулалт хөгжүүлэлтийг тогтмол хийж санаачлагатай ажиллах.	Стандартыг мөрдөж ажилласан тухай ажлын тайлан, гүйцэтгэл -Санаачлан хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тоо, чанар	2024 онд төрийн албан хаагчийн ёс зүйг баримтлан авилга, ашиг сонирхолын зөрчилгүй ажиллаж, нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанартай, хүртээмжтэй, шуурхай, нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж ажилласан. Эцэг эхийн зөвлөлийн даргаар ажиллаж хүүхэд хамгааллын бодлого болон, 2024 оны эцэг эхийн зөвлөлийн ажлын төлөвлөгөө зэргийг боловсруулан	Төлөвлөгөөний дагуу үр дүнтэй санаачлагатай ажиллах	• 2025 оны эцэг эхийн зөвлөлийн ажлын төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж холбогдох газар хагас жилийн тайлан мэдээг хугацаанд нь гаргаж өгсөн. Нийгэмд зэрэг хандлага ёс зүйтэй байхыг уриалах зорилготой /5-ХАН АЛХАМ / богино хэмжээний бичлэг –3. Хүүхдийн байгууллага, хүүхдийн хөдөлгөөн үүсч хөгжсөний 100 жилийн ойн арга хэмжээний хүрээнд ХҮҮХЭД – ХАЙР-ИРЭЭДҮЙ арга хэмжээнд НД-ын газрын нийт албан хаагчид нэгдэж Орхон аймгийн 7-р цэцэрлэгийн хүнд хэлбэрийн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдүүд хүмүүждэг Дэгдээхэй бүлэгт шаардлагатай хэрэгцээт	2025.01.01 2025.06.30	100%
----	---	---	--	--	---	----------------------------------	------

			батлуулж төлөвлөгөөний дагуу үр дүнтэй ажиллаж холбогдох газар тайлан мэдээг хугацаанд нь гаргаж өгсөн. Ажлын үзүүлэлтээр аймагт 3- р байранд шалгарав. Хүүхдийн өрөөг ашиглалтанд оруулсан.		хэрэглэгдэхүүн авахад зориулж 500 мянган төгрөгийн хандив цуглуулж өгсөн. Сургалт нөлөөллийн ажил-30 удаа Монгол ёс заншил, өв уламжлал, бичиг соёлоо түгээн дэлгэрүүлэх аяныг 1 дүгээр улиралыг турш зохиосон. аяны арга хэмжээний тоо 7 • Ёс зүйн дэд хорооноос зохион байгуулсан "ЁС ЗҮЙГЭЭРЭЭ МАНЛАЙЛТЯ" уралдаант тэмцээнд идэвхи санаачлагатай рийл, постерын санааг гаргаж идэвхи санаачлагатай оролцсон. "Бид соёлыг бүтээнэ, бид соёлыг түгээнэ" Нөлөөллийн арга хэмжээнд : > 1 рийл > 1 Хөгжөөнт тоглоом > 3 постер		
2.	<u>Арга хэмжээ 3.2</u> Нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх нэрэмжит жилийн ажлын хүрээнд хуваарь, төлөвлөгөөний дагуу гүйцэтгэлийг хангаж ажиллах.	Хамралтын төлөвлөгөө биелсэн байх.	Энгийн СДД- 8 хүн хамруулсан ААНБ - 2 хамруулсан.	• СДД шинээр 10-аас доошгүй даатгуулагч хамруулах • 2 ААНБ хамруулах	> Ажилгүйдлын тэтгэмж авч байгаа хүмүүстэй утсаар холбогдож СДД-д хамруулах ажлыг тасгаараа зохион байгуулж. Энгийн СДД - 10 хүн хамруулсан. > Өртэй байгууллагын ажилчдаас ХЧТА, ЖА-ийн тэтгэмж авах болон ажилгүйдлын тэтгэмж авахад өр барагдуулах гэрээтэй эсэх хяналт тавьж ажиллаж байна.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3.	<u>Арга хэмжээ 3.3</u> Өөрийн хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд	Нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг сурталчилан	Шууд лайв-1 Телевизийн богино бичлэг-1	Сургалт сурталчилгаан ы комиссын төлөвлөгөөнд	• Амарын талбайд зохион байгуулсан нээлттэй хаалганы өдөрлөгт 42	2025.01.01 2025.06.30	95%

	бичлэгт оролцох, пост постер контентын шинэ санал санаачлага гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх	таниулах, нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлж, нийгмийг соён гэгээрүүлэх, эдийн засгийн шинж чанартай эрсдлээ өөрөө үүрч чадахуйц нийгмийг бий болгох зорилгын хүрээнд хариуцсан ажил үүрэгтэй холбоотой сургалт, сурталчилгаа хийх, шууд бичлэгт оролцох, пост постер контентын санал гаргах, бусад байцаагч ажилтнуудад мэдээлэл солилцох дотоодын сургалт хийх	Гадагшаа чиглэсэн сургалт-	тусгасан хуваарийн дагуу богино бичлэг, нээлттэй хаалганы өдөрлөг, гадагшаа дотогшоо чиглэсэн сургалт хийх	даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгсөн. • УОМШӨ-оос олгох тэтгэвэр тэтгэмж төлбөрийн тухай Рашаан сувилалын зардал хэрхэн авах тухай. Лайв -1 удаа оролцсон.		
4.	Арга хэмжээ 3.4 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журмыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллах, баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулах, архивын материалыг хуваарьт заасан хугацаанд	Баримт бичгийн тоо, архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын стандарт хангагдсан байдал	2024 онд улсын байцаагчийн акт-2 боть баримтыг Газрын даргын тушаалд тусгасан хуваарийн дагуу архивт хүлээлгэн өгсөн.	Стандартын дагуу бүрэн бүтэн хугацаанд нь хүлээлгэн өгөх.	> 2024 онд Хяналт шалгалтын улсын байцаагчаар ажиллаж байсан үеийн хариуцсан Зөрчлийн хэрэг бүртгэл, зөрчлийн хэргүүд, шийтгэлийн хуудасны маягтуудыг Ц. Болорцэцэг байцаагчид акт үйлдэн бүрэн бүтэн хүлээлгэн өгсөн тул	2025.01.01 2025.06.30	100%

	архивт бүрэн хүлээлгэн өгөх.				архивт өгөх баримт материал байхгүй. ➤ Ажилгүйдлын 35 боть материалыг архивт хүлээлгэж өгөхөд албан хэрэг хөтлөлтийн заавар, баримт бичгийн стандартыг мөрдүүлж хяналт тавьж ажилласан.		
5.	Арга хэмжээ 3.5 Төрийн албаны тухай хуулийн 37, 39 дүгээр зүйл, Авлигын эсрэг хуулийн 7.8 дугаар зүйл, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 7, 8 дугаар зүйл, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхолыг зохицуулах, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн Гуравдугаар бүлэгт заасан хориглолт, хязгаарлалт, Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор баталсан "Төрийн захиргааны болон үйлчилгээний албан тушаал эрхэлдэг төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэмжээ" гэх мэт хууль дүрэм журмыг мөрдлөг болгон ажиллаж аливаа хууль бус үйлдэл, зөрчил, авилга, ашиг сонирхолын зөрчилийн талаарх мэдээллийг нэн даруй холбогдох байгууллага албан тушаалтанд мэдээллэх.	Иргэд даатгуулагчдаас гомдол саналгүй ажилласан байх. Холбогдох хууль тогтоомжийн сургалтанд хамрагдсан тоо.	2024 онд Авилга ашиг сонирхлын болон Ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан.		➤ ХАХХОМ-ийг шинэчлэн гаргах сургалтанд хамрагдсан. ➤ ХАХХОМ-г 2 сарын 15-нд хуулийн хугацаанд үнэн зөв гаргаж өгсөн. ➤ Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан авлигын эсрэг сургалтанд цахимаар хамрагдсан. ➤ Авлига ашиг сонирхлын зөрчилгүй ажилласан.	2025.01.01 2025.06.30	100%

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
1.	Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөн хөтөлбөрийн хүрээнд хашаанд мод тарих.	Оролцсон тоо	2 удаа	Ногоон байгууламж нэмэгдэх, өнгө үзэмж сайжрах	Газрын хашаанд мод тарьсан. Ногоон байгууламж нэмэгдэн харагдах байдал сайжирсан.	2025.01.01 2025.06.30	100%
2.	Эрүүл мэндийн зам, рашааны ойр орчимын хог хаягдлыг цэвэрлэх ажилд оролцов.	Оролцсон тоо	-	Гадна орчины өнгө үзэмж сайжрах	Хэлтсээ төлөөлж 1 удаа хог түүх ажилд оролцсон.	2025.04.15	100%
3.	Байгууллагын гадна талбайг цэвэрлэх ажил, цас цэвэрлэх ажилд оролцох.	Оролцсон тоо	3 удаа оролцсон.	Гадна орчины өнгө үзэмж сайжрах	Байгууллагын гадна орчны цэвэрлэгээ, цас мөс арилгахад 3 удаа оролцсон	2025.04.15	100%
4.	НДҮЗ-ийн 2024 оны 07 дугаар тогтоолоор батлагдсан ҮОМШӨ- өөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах байгууллагыг сонгон шалгаруулах ажлын хэсэгт орж ажиллах.	Хууль тогтоомж, журмын дагуу сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулж, үр дүнг тооцон ажиллах.	-	ҮОМШӨ-ийс урьдчилан сэргийлэх мэдлэг ойлголтыг олон нийтэд түгээх таниулах.	НДҮЗ-ийн 2024 оны 07 дугаар тогтоолоор батлагдсан ҮОМШӨ-өөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах, байгууллагыг сонгох, арга хэмжээний зардын төлбөрийг санхүүжүүлэх, хяналт тавих журмын дагуу НДЭГ-ын 2025.03.31 өдрийн 01/721 албан тоот чиглэлийн баримтлан Орхон аймгийн НДГ-ын даргын тушаалаар 6 хүний бүрэлдэхүүнтэй үнэлгээний хороог байгуулсан. Үнэлгээний хорооны гишүүдээ 2 удаа хуралдуулж урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулах мэргэжлийн байгууллагыг сонгох тухай урилгыг олон нийтэд нээлттэйгээр 1 удаа байршуулсан. Зарын дагуу сонгон шалгаруулалтанд оролцох хүсэлт, материалаа 1 байгууллага ирүүлээд байна.	2025.05.15 2025.12.31	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол бичгээр унших, бичих чадвараа дээшлүүлэх	Сургалтанд хамрагдсан тоо, Шалгалтын оноо	НДЕГ-аас онлайнаар заасан монгол бичгийн сургалтанд	Ахисан шатанд хүрэх	- Компьютер гар утсан дээр монгол бичгээр бичиж сурах сургалтанд - 4 удаа - Дунд шатны Монгол бичгийн сургалтанд 8 удаа суусан. - Удирдлагын академын цахим сургалтанд хамрагдаж сертификат авсан.	2025.01.01 2025.06.30	100%
2.	1.Ажлын бүтээмжийг хэрхэн дээшлүүлэх вэ ? / Зангиа академ/ 2. Ерөнхий газраас 7 хоног бүр зохион байгуулж байгаа цахим сургалтанд хамрагдах	Сургалтанд хамрагдсан тоо, Сертификат авсан байх.	Төрийн албаны төв зөвлөлөөс зохион байгуулагддаг пүрэв гариг бүрийн сургалтад 8 удаа хамрагдан мэдлэгээ дээшлүүлэн ажилласан.		- Ерөнхий газраас 7 хоног бүр зохион байгуулж байгаа цахим сургалтанд 10 удаа хамрагдсан.	2025.01.01 2025.06.30	100%
3.	1.Мэдээллийн аюулгүй байдлын цахим сургалтанд хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэх. 2.Эксел программын сургалтанд хамрагдах. / зангиа академи / 3. Фото шоп программын сургалтанд суух.	Цахим хэлбэрийн сургалтад хамрагдах болон бие даан мэдлэгээ ахиулах	Дунд шат	Дунд шатны мэдлэгээ бататгах, сургалтад хамрагдах	Фото шоп программын дотооддоо зохион байгуулж байгаа сургалтанд 4 удаа суусан.	2025.01.01- 2025.06.30	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТЭТГЭВЭР ТЭТГЭМЖИЙН
ХЭЛТСИЙНТЭТГЭМЖИЙН ХЯНАЛТЫН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ

..... /Д.ЭНХМӨНХ /

2025-06-10

